

# PRAVILNIK O RADU ŽIRIJA BALETSKOG TAKMIČENJA „KONSTADINKA DINA NIKOLIĆ“



## ČLAN 1

Sastav članova žirija Baletskog takmičenja „Konstadinka Dina Nikolić“ (u daljem tekstu takmičenje) bira Umetničko organizaciono veće takmičenja.

## ČLAN 2

Članovi žirija biraju se iz redova istaknutih baletskih pedagoga iz zemlje i inostranstva.

## ČLAN 3

Žiri je sastavljen od 5 članova, a može raditi i u sastavu koji čine tri člana, za pojedine kategorije. Predsednika žirija imenuje Umetničko organizaciono veće.

## ČLAN 4

Predsednik žirija je dužan:

- Da prati da li se ocenjivanje svakog člana žirija obavlja prema Pravilniku o radu žirija i da na vreme interveniše u slučajevima odstupanja, odnosno uočavanja nepravilnosti;
- Da po završetku kategorije takmičenja daje Umetničkom veću takmičenja predlog učesnika programa na završnom koncertu.

## ČLAN 5

Članovi žirija su dužni:

- Da ocenjuju učesnike u skladu sa Pravilnikom o radu žirija;
- Da svoje ocene unose u propisani obrazac odmah nakon nastupa takmičara;
- Da učestvuju u radu žirija u toku celog takmičenja;
- Da prisustvuju sednicama žirija;
- Da potpisuju zapisnik sa sednice, kao i zbirne bodovne liste;
- Da preko predsednika žirija intervenišu u slučajevima uočavanja nepravilnosti u radu i odstupanja od Pravilnika o radu žirija.

## ČLAN 6

Sekretar žirija je dužan:

- Da pregleda prijave takmičara i utvrdi usaglašenost sa Propozicijama takmičenja;
- Da sazove članove žirija 45 minuta pre početka takmičenja;
- Da upozna članove žirija sa Propozicijama takmičenja;
- Da prisustvuje sednicama žirija tokom celog takmičenja i vodi zapisnik na sednicama žirija;
- Da na osnovu bodovnih lista izračunava srednju konačnu ocenu za svakog takmičara. Srednja ocena se zaokružuje na dve decimalne vrednosti. U graničnim slučajevima, kada bi se zaokruživanjem prešla donja granica za osvajanje nagrade, takmičaru se dodeljuje nagrada nižeg ranga (npr. 94,99 je broj bodova za drugu, a ne za prvu nagradu);
- Da u dogovoru sa predsednikom žirija nadgleda i rukovodi nastupima kandidata;
- Da prikupi uredno popunjene bodovne liste od članova žirija, po završetku cele kategorije;
- Da ukoliko uoči bilo kakve nepravilnosti u radu žirija ili nepravilnosti u procesu sprovođenja takmičenja, upozna predsednika žirija i umetničko veće, i nakon toga, u skladu sa odlukom organizatora, prekine ili nastavi takmičenje;
- Da po završetku takmičarskog dana preda umetničko organizacionom veću sve eventualne zapisnike, pojedinačne bodovne liste potpisane od strane svih članova žirija i zbirne bodovne liste potpisane od strane predsednika žirija i samog sekretara. Ova dokumentacija se čuva trajno.

## ČLAN 7

Zapisnik sa sednice žirija vodi sekretar žirija i u njega unosi značajne podatke i odluke koje žiri donese. Predsednik žirija i sekretar potpisuju zapisnik pošto ga pregledaju i ostali članovi žirija.

## ČLAN 8

### **Obrazci koji se vode o nastupu takmičara jedne kategorije – posebna bodovna lista sadrži:**

1. Ime i prezime takmičara;
2. Kategoriju u kojoj se takmiči;
3. Mesto za ocenu, koju daje član žirija, iskazanu broјčano;
4. Mesto za moguće napomene;
5. Mesto za potpis člana žirija;

Napomena: Obrazac dobijaju svi članovi žirija.

### **Zbirni obrazac - zajednička bodovna lista sadrži:**

1. Informaciju o kategoriji;
2. Datum održavanja takmičenja;
3. Redni broj, ime i prezime kandidata;
4. Ime i prezime svakog člana žirija;
5. Rubrike u koje se unosi broj bodova svakog člana žirija pojedinačno;
6. Rubriku u koju se unosi prosečan broj bodova;
7. Rubriku u koju se unosi naziv nagrade;
8. Mesto za potpis predsednika i sekretare žirija;
9. Mesto za overu umetničko organizacionog veća da je primio zbirni obrazac;

### **Raspored na kome se objavljuju konačni rezultati po održanom takmičenju sadrži:**

1. Ime i prezime kandidata po redosledu nastupa;
2. Iskazane bodove svih članova žirija;
3. Prosečan broj bodova;
4. Osvojenu nagradu;
5. Mesto za potpis predsednika i sekretara žirija.



## ČLAN 9

Članovi žirija ocenjuju takmičare bodovima od 0 do 100. Individualnu bodovnu listu član žirija predaje po završetku kategorije. Rangiranje vrši sekretar, izračunavanjem srednje ocene svakog takmičara.

## ČLAN 10

Takmičara koji prekorači dozvoljenu minutažu, žiri po pravilu prekida i ocenjuje na osnovu izvedenog programa do momenta prekida.

## ČLAN 11

Plasman takmičara određuje se sabiranjem bodova sa bodovnih lista članova žirija i deljenjem dobijenog zbira brojem članova žirija koji su izvršili ocenjivanje, zaokruženo na dva decimalna mesta.

## ČLAN 12

Takmičari se rangiraju prema osvojenom broju bodova. Nagrade se dodeljuju na osnovu sledećeg kriterijuma:

- ✓ GRAND PRIH takmičenja se može dodeliti u svim kategorijama najbolje plasiranom takmičaru ako ostvari po 100 bodova od svakog člana žirija.
- ✓ Prva nagrada se može dodeliti ako takmičar ostvari najmanje 95/99 (95 od 99) bodova.
- ✓ Druga nagrada se može dodeliti ako takmičar ostvari najmanje 90/94 (90 od 94) bodova.
- ✓ Treća nagrada se može dodeliti ako takmičar ostvari najmanje 85/89 (85 od 89) bodova.
- ✓ Specijalna nagrada dodeljuje se po odluci žirija mladom talentovanom igraču.
- ✓ Nagrada za posebna tehnička ili umetnička dostignuća dodeljuje se po odluci žirija.

U okviru svake kategorije može se dodeliti jedan Grand prix i najviše po tri prve, druge i treće nagrade.

Ako niko od takmičara u okviru kategorije, ne osvoji dovoljan broj bodova za određenu nagradu, nagrada se neće dodeliti.

Odluka žirija je neopoziva.