

5.21. ТИМ ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ

Тим је закључио да се у овог школској години доста радило на културном и јавном укључивању наших ученика у сва дешавања од значаја, њиховом стручном усавршавању и јавним наступима. С обзиром на то да се ученици наше школе школују како би добили звање балетских играча и играча савремене игре неопходно је да буду едуковани и у осталим сегментима културе, и тиме проширили своја знања и видике, како би ову уметност, балетску могли да подигну на највиши могући ниво. Наравно овде убрајамо и одсек за народну игру ниже балетске школе, који веома успешно живи и налази своје место у култури код нас.

Током 2018/19 ђаци су имали :

1.10.10.2018 гостовање на Телевизији Пачево, Јутарњи програм, 10.10.2018 - Ружица Јовановић, наставник класичног балета.

2.12.10.2018 одлазак ђака I и II разреда СШ на 22 Фествал кореографских минијатура у Народном позоришту, мала сцена Раша Плаовић са наставницом Мајом Голубовић и Милицом Илић.

3. 20.10.2018 одлазак ђака на радионицу Отворених врата на Институту за уметничку игру, где су похађали радионицу са балетским педагогом Бахрамом Јулдашевим (класичан балет) а ученици са савременог смера похађали су радионицу педагога Уроша Рупника (савремена игра), уз присуство наставница Маје Голубовић и Милице Илић.

4. 22.10.2018 организовање посете нашој школи од стране школе "Васа Живковић" са два одељења 4 разреда, и то посетивши часове прво нижих разреда код наставнице Владице Марковић, а потом и средње школе код наставница Александре Малијар и Иване Пезељ. Успут, презентован им је и рад и костими у кројачници, уз присуство Слађане Николић, Ане Анкуцић.

5. 24.10.2018 посета ђака Међународном београдском сајму књига. Организатор посете је наставница српског језика Татјана Ковјанић. Посета је организована за ученике средње школе, наставно особље и раднике школе. Овом посетом школа је допунила и свој фонд потребних књига.

6. 25.10.2018 Концерт школе, 20 година од оснивања и.о. Алибунар.

У склопу овог концерта, посетиоцима је у року од две недеље била доступна изложба слика са активностима балетске школе у периоду од 1998-2018 године. На тај начин, посетиоци концерта, и мештани Алибунара и околних места имали су прилику да се упознају са активностима и историјатом школе која већ две деценије успешно функционише.

7. 26.10.2018 Илинца, "Дани Милоша Црњанског", учешће и.о Алибунар.

8. 09.11.2018 посета Народном позоришту, гледање представе "Копелија".
Посету су организовале и водиле наставници Маја Голубовић, Светлана Вучинић Стојић, Ивана Пезељ и Светлана Бучевац
9. 28.11.2018 гостовање и.о.Алибунар за Дан школе "Душан Јерковић" у Банатском Карловцу.
10. 01.12.2018 учешће ниже балетске школе на "Интеркултуралном дечијем фестивалу у Панчеву у Културном центру. Учествовали су ученици првог разреда (Владислава Марковић), другог разреда (Ружица Јовановић), трећег разреда (Светлана Бучевац) и четвртог разреда (Светлана Вучинић Стојић).
11. 01.12.2018 учешће и.о.Алибунар на балетском такмичењу у Шапцу.
12. 04.12.2018 концерт за Дан школе "Димитрије Парлић"
13. 10.12.2018 концерт за Дан школе "Димитрије Парлић"
14. 12.12.2018 наступ ученика средње школе са савременим кореографијама, наставника Александре Малијар, Исидоре Бојовић и Катарине Милинковић на сцени "Аполо" у Панчеву.
15. 17.12.2018 концерт балетске школе "Димитрије Парлић" у Зрењанину.
16. 17.12.2018 наступ ученица четвртог разреда (Светлана Вучинић Стојић) у Дому омладине.
17. 14.12-18.12 присуство ученика средње школе Ангелине Крстановић, Ивана Ћосића и Ање Јовановски мајсторском курсу класног балета и аудицији Сабрине Боско (Рим, Италија) у организацији Националне фондације за уметничку игру Аја Јунг.
18. 21.12.2018 учешће ђака на концерту, одсек народна игра "Добривоје Путник", наставник Маријана Танасић.
19. 22.12.2018 наступ ученица четвртог разреда (Светлана Вучинић Стојић) у Општини Панчево.

Учешће у ван наставним активностима школске 2018./2019 (издвојено одељење у Зрењанину)

- 1.10.2018. –Промо концерт- упис ђака у први разред, организација концерта (букирање сале, поставка пода, окупљање технике Културног центра Зрењанина, емитовање музике на дан концерта, израда флајера).Сарадња са колегиницама Браниславом Б. Бошњак и Јеленом Сабљић.
- 20.11.2018. – посета СНП-у Нови Сад, представа „Пиноккио“, организација превоза, вођа пута.
- 20.11.2018.- Организована је посета Српском Народном Позоришту у Новом Саду, где су ученице нашег одељења имале прилику да погледају балетску представу „Пиноккио“.
- 1.12.2018. – Међународни фестивал игре, Шабац.Организација превоза и вођа пута у сарадњи са колегиницом Јеленом Сабљић.

17.12.2018. – Концерт поводом десетогодишњице постојања одељења у Зрењанину, организација концерта (букирање сале, поставка пода, окупљање техничког особља Културног центра, емитовање музике на самом концерту, израда плаката и штампање плаката за концерт, сугестије у вези са конферансом заједно са колегиницом Јеленом Сабљић).

12.12.2018. – Концерт „Аполо“, организација превоза, достава музике мејлом, вођа пута, сарадња са колегиницом Јеленом Сабљић.

6. и 11.4.2019. – Буђење пролећа, организација наступа (термини, минутажа, кореографије, музички фајлови). Присуствовао наступу.

13.5.2019.- Фестивал Балетских школа Србије, Београд. Мејлом послао пријаве за ученице учеснике фестивала. Организовање превоза, вођа пута. Сарадња са Јеленом Сабљић.

21.5.2019. – Концерт издвојеног одељења у Зрењанину, букирање сале позоришта, поставка пода, окупљање техничког особља позоришта, емитовање музике на самом концерту, израда плаката и штампање плаката за концерт, сугестије у вези са конферансом заједно са колегиницом Јеленом Сабљић.

25.5.2019. и 27.5.2019. , промоција одељења у Зрењанину у сврху уписа нових ученика у први разред. Израда и подела флајера, организација наступа у сали одељења у Зрењанину. Сарадња са Браниславом бачикин Бошњак и Јеленом Сабљић.

12.6.2019. – Манифестација „Ми то радимо најбоље“, организација наступа, термини, кореографије, музички фајлови з наступ ученица. Израда и подела флајера у сарадњи са Јеленом Сабљић и Браниславом бачикин Бошњак.

13.6.2019. – Промоција књиге Габриеле Теглаши, телефонски договор са ауторком књиге, у вези наступа и гостовања одељења на промоцији, организација дешавања у сали Градске управе у сарадњи са Лидијом Крчмаров. Емитовање музике са личног преносног уређаја на дан промоције. Сарадња са колегиницом Јеленом Сабљић.

14.6.2019. – Завршни концерт Панчево, организација пута, вођа пута, слање мејлом музичких нумера за наступ ученица. Сарадња са колегиницом Надом Крстуловић и Јеленом Сабљић.

Кастинг за играни филм за ученике

Између многих других у Србији, наша школа је добила обавештење о одржавању кастинга за филм „Lost Country“ који ће се снимати уз подршку Филмског центра Србије, уједно и позив за учешће дечака наше школе.

Ученицима I и III разреда средње школе Ћосић Ивану и Мићић Страхињи су прослеђене све информације о кастингу, формулар за сагласност родитеља и званична потврда Филмског центра Србије.

Кастинг се одржао у суботу, 11. маја у 10 часова, у Београду на Факултету за медије и комуникације. Оба ученика су се одазвала позиву, задовољни су искуством и приликом, очекује се повратни коментар организатора кастинга.

„Pozivamo te na kasting i audiciju za izbor glavne muške uloge u dugometražnom igranom filmu "Lost country" reditelja Vladimira Perišića. Film se proizvodi u koprodukciji između producenatske kuće "Trilema" iz Beograda i koproducenata iz Francuske, a podržan je sredstvima Filmskog centra Srbije. Ovaj film prati odnos između Dečaka i njegovog Deke u tri doba odrastanja Dečaka. Zainteresovani smo za učenike, dečake, sva četiri razreda, odnosno 15-18 godina starosti.“

Члан Тима за културну и јавну делатност,
Маја Голубовић

Интензивни час класичног балета у школи

У понедељак 3. јуна, у 14 часова у великој сали у улици Димитрија Туцовића, оржан је интензивни час класичног балета за средњу школу, који је водио гостујући предавач Института за уметничку игру, балет мајстор из Узбекистана Бахрам Марипович Јулдашев. У корепетиторској пратњи била је Ана Спремић, стални корепетитор на часовима Института.

На часу су вежбали ученици Ања Јованоски и Ангелина Крстановић из I разреда, Страхиња Мићић, Сара Павловски и Теодора Перић из III разреда.

Час су посматрали наставници наше школе Маја Голубовић, Светлана Вучинић Стојић, Светлана Бучевац, корепетитор Миона Барбул, ученик првог разреда Иван Ћосић и асистент Института Владимир Чубрило.

Двадесет година од оснивања одељења у Алибунару

25.10.2018.године сала Центра за културу општине Алибунар

Одељење школе у Алибунару почело је са радом првог октобра хиљаду девесто деведесет осме године у просторијама дома културе „Младост“ Алибунар под називом Основна балетска школа „Јован Бандур“ Панчево Издвојено одељење Алибунар. Одељење балетске школе у Алибунару школске 2000/01 отвара и смер народна игра, тако да одељење у Алибунару, заједно са матичном школом из Панчева, постаје ПРВА И ЈЕДИНА основна балетска школа за народну игру у држави.

Од свог настанка па до данас одељење у Алибунару је имало триста двадесет пет редовних ученика од којих је школу завршило деведест и девет ученика. Похађало је преко четресто

полазника у припремном и предшколском балету. Учествовали се на великом броју такмичења, фестивала и јавних наступа,. Издвојићемо најзначајније: Друга награда на Републичком такмичењу музичких и балетских школа Србије-Јована Лалић. Друга награда на Републичком фестивалу музичких и балетских школа Србије- Катарина Кљајић и Јелена Кузманов. Друга и трећа награда на Републичком такмичењу музичких и балетских школа Србије-Тамара Миливојев и Катарина Ратковић. Прва и друга награда за групну кореографију у Шапцу. Друга награда на Међународном такмичење у Бечу- Аница Петровић и Инес-Марија Богдановић. Друга и трећа награда на Републичком такмичењу музичких и балетских школа Србије-Алекса Петровић и Илија Јованов. Друга и трећа награда на Републичком фестивалу музичких и балетских школа Србије, као и трећа награда за групну кореографију.Учешће наших ученика на фестивалу Дечијег позоришта у Котору. Јавни наступи на РТС као и РТВ-у. Гостовања на радију, као и сарадња са осталим културно образовним установама. Наше ученице постале су врсни балетски педагози као и први солиста ансамбла балета Српског народног позоришта у Новом Саду,- Јована Лалић, - Катарина Кљајић као и други. Поред освојених награда школа је организовала и друге ваннаставне активности, рекреативну наставу,екскурзије и посета Народном Позоришту у Београду, Српском Народном Позоришту у Новом Саду Новосадској балетској школи и другим институцијама.

Рад са децом у протехлик двадесет година обележили су наставници на Народној игри: Александра Костић, Јелена Штетић, Драган Мићић, Каја Крајиновић, Стефан Милић и Маријана Танасић. Корепетитори; Александар Јаковљевић, Небојша Шимшић, Павле Убовић и Ђуђа Кристијан. Класичан Балет. Корепетитори Емануела Здравковић,Ромео Стојановић, Мирјана Милић и Драгана Дивац. Наставници Балета Ивана Марковић, Љубиша Николић,Владислава Илин, Мира Радовић и Ђорђе Дрљан.

5.22. ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ

У школској 2018/2019.години Тим је имао укупно 2 седнице (формиран је тек у фебруару 2019.године)

Дневни ред прве седнице:

- 1.Верификација чланова Тима
- 2.Избор председника тима
- 3.Прављење плана рада Тима
- 4.Разно

Кворум за рад постоји и дневни ред је усвојен

ЗАКЉУЧЦИ

Тачка један

Решењем од 12.09.2018. године дел.бр. 1430, и Решењем дел.бр. 153 од 01.02.2019. године чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе су: Ивана Пезељ, Керекеш Клара, Татјана Крга, Светлана Вучинић Стојић, Каја Крајиновић Васић, Винка Шкорић.

Тачка два

За председника Тима за обезбеђивање квалитета и развоја школе изабрана је Татјана Крга.

Тачка три

Тим је у складу са својим ингеренцијама прописаних статутом и Законом направио План рада за школску 2018/2019 годину.

План је заведен под дел.бр. 159 од 01.02.2019. године.

Дневни ред друге среднице:

- 1.Извештај о реализованим активностима у школској 2018/2019. години
- 2.План рада за наредни период
- 3.Разно

Кворум за рад постоји и дневни ред је усвојен

ЗАКЉУЧЦИ

Тачка један

У односу на План рада Тима за школску 2018/2019. (дел.бр. 159 од 01.02.2019.) реализоване су следеће активности:

-Подршка наставницима који конкуришу за звање.

Секретар школе је упутио Министарству просвете захтев за тумачење прописа везано за степен стручне спреме. кандидата за педагошког саветника (дел.бр. 339 од 11.03.2019.).

Из колектива школе конкурисало је укупно два наставника.

Током школске године чланови колектива школе упућивани су на стручна усавршавања,а такође су реализоване активности у оквиру интерног стручног усавршавања током целе године. О

свим реализованим активностима постоји извештај реализацији плана стручног усавршавања запослених у школској 2018/2019. (дел.бр.666 -17.05.2019.)

Лиценцу за рад наставника у овој школској години добиле су колегинице Јовановић Р. и Бошњак Бичикин Б.

-СВОТ анализа рада школе планира се за септембар/октобар 2019. године

-Утврђивање разлога напуштања школовања ученика основне и средње школе (разговор са психологом)

Током целе школе године психолог школе обављао је саветодавне разговоре са ученицима и као доминатни разлози са напуштање школовања ученици наводе:

- 1.Преоптерећеност обавезама (основна школа)
- 2.Неусклађеност распореда
- 3.Промена наставника
- 4.Осећај да имају боље могућности за играчки развој у другим школама (друге балетске школе)

-Анализа drop-out и предлог плана решавања проблема

Drop-out ученика

2016/2017 година

Основна школа

Уписано 187 ученика

Исписано 45 (24,06%)

Обновило разред 32 (17,11%)

Завршило школу 110 (58,82%)

Средња школа

Уписано 27

Исписано 3 (11,11 %)

Завршило школу 24 (88,88%)

2017/2018 година

Основна школа

Уписано 185 ученика

Исписано 50 (27,02%)

Обновило разред 4 (2,16%)

Завршило школу 131 (70,81%)

Средња школа

Уписано 36 ученика

Исписано 2 (5,55%)

Завршило школу 34 (94,45%)

За школску годину 2018/2019. пресек стања се ради у септембру 2019. године након завршеног уписа ученика.

Предлози:

- 1.Побољшавање квалитета понуђених програма рада
- 2.Повећање концертних активности
- 3.Успоставање сарадње са позориштима и играчким ансамблима ради активнијег учешћа ученика школе
- 4.Додатна промоција школе ради уписа ученика

-Анализа опремљености школе савременим наставним средствима

-У складу са финансијским могућностима школе за идућу школску годину обезбедити следеће:

- 1.Музички уређаји (у свим салама)
- 2.Штимовање или могућност куповине нових клавира
- 3.Телевизор за интернет додатком и звучницима (у свим играчким салама)
- 4.Преносни мали пројектор (за интернет презентације)
- 5.Преносива мини линија за пуштање ЦД-ова (врло потребно наставницима општеобразовних предмета, учење језика)
- 6.Постављање табле са именом школе у извојеном одељењу у Алибунару и Зрењанину (обавезно до почетка следеће школске године!)
- 7.Табла за солфеђо у извојеном одељењу у Зрењанину

-Обезбеђивање услова за квалитет и развој школе

Чланови Тима прегледом извештаја и записника Тимова и стручних већа школе дошли су до закључка да сви чланови горепомених структура континуирано раде на извршавању задатака и активности прописаних плановима рада.

Тачка два

Чланови Тима ће Годишњи план рада Тима донети у августу месецу за идућу школску годину.

Чланови Тима израдили су извештај о раду за школску 2018/2019.годину.

Тачка три

За наредну школску годину обратити пажњу на одабир чланова Тимова школе.

Председник Тима Татјана Крга

5.23. ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА

У школској 2018/2019 године Тим је имао укупно две седнице са следећим дневним редом:

1.седница 01.02.2019.

Дневни ред:

- 1.Верификација чланова Тима
- 2.Избор председника Тима
- 3.Прављење плана рада Тима
- 4.Разно

2.седница 28.05.2019.

Дневни ред:

- 1.Остварене активности у претходном периоду
- 2.Разно

У односу на План рада Тима реализовано је укупно 7 од 11 планираних активности и циљева. Остали циљеви биће у фокусу рада за идућу школску годину.

VI ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

6.1. ЕЛЕКТРОНСКИ МЕДИЈИ

Администратор електронских медија школе је Ана Вуковић. Школа је имала динамичан рад како током школске године тако и за време зимских и летњих распуста.

Поред званичног веб сајта школе, школа има налоге и на друштвеним мрежама од којих су најзначајније ФБ и ЈУ ТЈУБ налог.

Поред актуелних информација о дешавањима у школи, школских докумената на сајту се налази велики број фотографија и видео снимака културне и јавне делатности школе. Урађен је велики број плаката, постављене биографије балетских уметника, постављени важни линкови и друге информације о раду школе.

У главним цртама то изгледа овако:

- администрација сајта школе, објављивање и ажурирање података
- израда флајера и плаката за упис у основну и средњу балетску школу
- поставка школских докумената (годишњи план, годишњи извештај, летопис школе)
- израда плаката и диплома за школско такмичење
- објављивање резултата такмичења (школско)
- израда плаката за годишњи концерт школе
- обавештења о добијеним средствима по расписаним конкурсима: Покрајинског секретарија за образовање и Министарства културе и информисања.
- Отварање профила школе на сајту ЗМБШС

-Обрада званичних докумената, пребацивање у одговарајући формат и благовремено постављање на сајт школе <https://dimitrijeparlic.rs/skolski-dokumenti/>

-администрација сајта школе, објављивање и ажурирање података <http://dimitrijeparlic.rs/>
-објављивање резултата Пријемног испита 2019.

-Израда промотивног материјала за концерт поводом Двдесетогодишњице издвојеног одељења у Алибунару – плакати, позивнице, захвалнице. Објава на Facebook-у и сајту школе



- Отварање странице на Facebook-у за Издвојено одељење у Алибунару, одабир слика и снимака, благовремено ажурирање података
- Децембарски концерт поводом дана школе – израда плаката, позивница, захвалница, програма, снимање оба концерта и поставка снимака на званични канал школе <https://www.youtube.com/user/DimitrijeParlic>





- Израда plakata и програма (децембар 2018. и март 2019.) за Вече савремене игре у Дворани Аполо



- израда промотивног plakata и флајера за упис у средњу школу (Сајам образовања)



- израда plakata и диплома за Школско такмичење, снимање, пребацивање, монтажа снимка такмичења, поставка на званични YOUTUBE канал и нарезивање на ДВД



- отварање посебне стране на сајту школе са свим потребним информацијама и пријавама за преузимање <http://dimitrijeparlic.rs/upis-u-srednju-baletsku-skolu/>
 - Израда plakata и програма за Годишњи концерт школе, снимање концерта, монтажа и објављивање



- Израда билборда за упис у основну балетску школу и рекламе за „Панчевац“



- Отварање посебне странице сајта и Facebook-а за међународно такмичење “Костадинка Дина Николић”, благовремено ажурирање, поставка и прилагођавање објави правилника, пријава, распореда техничких проба и књижице такмичења <http://dimitrijeparlic.rs/kostadinka-dina-nikolic/>

VII САРАДЊА СА ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА, УСТАНОВАМА ОБРАЗОВАЊА, КУЛТУРЕ И СТРУЧНИМ УДРУЖЕЊИМА

7.1. ДРЖАВНИ ОРГАНИ

Министарство просвете, науке и технолошког развоја

- Унос података у информациони систем „Доситеј“
- Тражење мишљења о актуелним проблематикама у школи
- Подаци о реализованом пријемном испиту за упис у средњу школу

Покрајински секретаријат за образовање, управу и националне мањине – националне заједнице

- Конкурси за финансијска средства за набавку школске опреме, активног распуста
- Извештај (финансијски и наративни) о реализованом пројекту
- Захтеви за полагање испита за лиценцу
- Планирани број ученика за упис у средњу балетску школу у наредној школској години
- верификација новог издвојеног одељења у Владимировцу
- статистички подаци, извештаји по захтеву и слично

Школска управа Зрењанин

- документација везана за преузимање запослених
- захтеви за средства запослених на боловању и запослених на замени
- захтеви за средства ангажованих по Уговору о извођењу наставе
- статистички подаци

7.2. ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

Секретаријат за јавне службе и социјална питања

Редовна сарадња са „Секретаријатом за јавне установе и социјална питања“ је основ за квалитетно и успешно функционисање школе. Помоћник секретара за основно и средње образовање је Љубица Цветановић; Референт за финансије је Наташа Балог. Редовна сарадња се састојала из:

- потраживање материјалне трошкове школе за сваки месец
- превоз запослених
- средства за обезбеђење ученика
- средства за набавку опреме
- јубиларне награде запослених
- накнада за породилско одсуство
- солидарна помоћ за запослене који су непрекидно дуже од три месеца на боловању
- осигурање ученика средње школе
- обезбеђење средстава за хигијенску контролу објекта и пијаће воде (Завод за јавно здравље)
- обезбеђење средстава за трошкове грејања и закупа школског простора средње школе
- обезбеђење средстава за капиталн инвестиције школског објекта (спољна столарија)
- укључивање школе у пројекте града (матурски плес, награда за "вуковце" итд)
- средства за стручно усавршавање запослених
- предлог финансијског плана за наредну годину
- ђак генерације средње школе

7.3. ИНСПЕКЦИЈА

Просветни инспектор Града Панчева који је вршио надзор школе је инспектор Миодраг Крудуљ, Маљевић Сања и Драгана Живаљевић.

Поред редовног инспекцијског надзора припремљености установе за почетак рада у новој школској години и усклађености општих аката са новим ЗОСОВ-ом, извршена су и два ванредна инспекцијска надзора.

Ванредан инспекцијски надзор вршен је и од стране инспектора Милоша Чиче (Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања)

Завод за јавно здравље. У сарадњи са локалном самоуправом, школа је имала редовне прегледе хигијенског стања објекта и проверу квалитета пијаће воде.

УКУПНО:

Просветна инспекција - 6 надзора (1 редован и 5 ванредна)

Завод за јавно здравље – 2 надзора

Датум	Назив инспекције	Врста контроле	Предмет контроле	Број наложених - отклоњених мера
11.09.2018.	Просветна инспекција Града Панчева	Ванредна	Распоређивање наставника, васпитача или стручног сарадника на место помоћника директора	НЕМА
13.09.2018.	Просветни инспектор Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања	Ванредна	Пријава Миторивћ Зорице	НЕМА
10.10.2018.	Просветна инспекција Града Панчева	Ванредан	Представка групе запослених	НЕМА
03.10.2018.	Просветна инспекција Града Панчева	Ванредан	Представка Татјане Крге	НЕМА
04.10.2018.	Просветна инспекција Града Панчева	Ванредан	Анонимна презентација	НЕМА
14.02.2019.	Просветна инспекција Града Панчева	Редовна	Припремљеност установе за почетак школске године	3 мере, отклоњене
24.07.2019.	Просветна инспекција Града Панчева	Ванредна (службена саветодавна посета)	1. Примена одредби Правилника о оцењивању ученику у средњем образовању и васпитању („Сл. гласник РС“ бр. 82/15) у вези поступка утврђивања закључених оцена 2. Примена одредба Закона о основна система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр88/17,27/18-др. закон и 10/19) и Правилника о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама 3. Примена Правилника о школском календару за средње школе са средиштем на територији Аутономне покрајне Војводине за школску 2018/2019. године („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр. 27/18).	3 мере, отклоњене

Датум	Назив инспекције	Врста контроле	Предмет контроле	СТАЊЕ
20.10.2018.	Завод за јавно здравље Панчево	Редовна контрола	Узроковање воде за пиће	ИСПРАВНО
15.05.2019.	Завод за јавно здравље Панчево	Редовна контрола	Узроковање воде за пиће	ИСПРАВНО

7.4. ОБРАЗОВНЕ УСТАНОВЕ

Основне школе

Ученици основних школа на територији општине Панчево редовно су позивани путем рекламних плаката на културне и образовне активности школе (концерти, такмичења, пријемни испит)

Промоције за упис у први разред урађене су у основним школама Панчева, Зрењанина, Владимировца и Алибунара.

БШ "Лујо Давичо" Београд, БШ у Новом Саду, Балетска школа „Раичевић“

Овогодишња сарадња била је везана кроз учешће наше школе на такмичењима. Фестивалу балетских школа Србије је организовала БШ"Лујо Давичо" Београд.

Институт за уметничку игру – Београд

Сарадња са факултетом реализована је кроз неколико видова:

- школовање педагога школе на одсеку за балетску педагогију
- учешће професора на семинару стручног усавршавања
- "отворена врата" током школске године
- промоција рада ИУИ у просторијама школе

7.5. КУЛТУРНЕ УСТАНОВЕ

„Културни центар“ Панчево

Укупно одржано 4 програма – концерти за дан школе (2); школско такмичење (1); годишњи концерти школе (1).

„Културни центар“ Зрењанин

Реализована су 2 целовечерња концерата (1 у децембру, 1 у јуну) у сарадњи са Културним центром из Зрењанина. Техничку подршку су реализовали наставници издвојеног одељења школе.

7.6. СТРУЧНА УДРУЖЕЊА

Заједница музичких и балетских школа Србије

Седнице скупштине се одржавају 2 пута годишње . Наша школа има 2 делегата уз директора школе. Рад ЗМБШ Србије огледа се у заступању интереса музичких и балетских школа према министарству просвете као и другим сегментима које удружење ради:

- прелози школе за измене и допуне правилника о цени услуга
- организације стручних трибина и скупова
- прикази стручних књига
- организовање лиценцираних семинара стручног усавршавања
- организација републичког такмичења
- именовање чланова жирија републичког такмичења
- ради, предлаже измене и допуне постојећих правилника (све врсте материје)
- категоризује такмичења у земљи и иностранству

VIII РЕАЛИЗАЦИЈА ШКОЛСКОГ КАЛЕНДАРА

8.1. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР

Образовно - васпитни рад у основној школи остварује се у току два полугодишта.

Прво полугодиште почиње у петак, 3. септембра 2018. године, а завршава се у петак, 21. децембра 2018. године. У првом полугодишту има 80 наставна дана.

Друго полугодиште почиње у среду, 15. јануара 2019. године а завршава се:

- у петак, 14. јуна 2019. године, за ученике од првог до трећег разреда и има 100 наставних дана;
- у петак, 31. маја 2019. године, за ученике четвртог разреда и има 90 наставних дана.

Наставни план и програм за ученике од првог до трећег разреда балетске школе остварује се у 36 петодневних наставних недеља, односно 180 наставних дана.

Наставни план и програм за ученике четвртог разреда балетске школе остварује се у 34 шестодневне наставне недеље, односно 170 наставних дана.

Табеларни преглед школског календара за основне школе са седиштем на територији АП Војводине за шк.2018/19. исказан је у полугодиштима и квартално.

Први квартал има 40, други 40, трећи 49 наставних дана.

Четврти квартал има 51 наставна дана за ученике од првог до трећег разреда, а 43 наставних дана за ученике четвртог разреда.

Шест наставних дана у недељи имају ученици четвртих разреда за наставу изборних предмета, додатног и припремног рада и ученици са одсека народне игре - у складу са законом.

У току школске године ученици имају зимски, пролећни и летњи распуст.

Зимски распуст почиње у понедељак 24. децембра 2018. године, а завршава се у понедељак, 14. јануара 2019. године.

Пролећни распуст почиње у петак 19. априла 2019. године, а завршава се у четвртак, 02. маја 2019. год.

За ученике од првог до трећег разреда, летњи распуст почиње у среду, 17. јуна 2019, а завршава се у петак, 31. августа 2019. године.

За ученике четвртог разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита, а завршава се у петак 31. августа 2019. године.

У суботу, 05. маја настава се изводи према распореду часова за понедељак.

ДАН ШКОЛЕ прославља се свечаним концертном и одржаће се у првој /другој недељи децембра (од 1. до 10.12.) а зависи од добијања термина дворане Културног центра.

У школи се обележава 23. октобар – **годишњица рођења Димитрија Парлића**. Школска слава је **Свети Сава**.

Саопштење успеха ученика и подела књижица, на крају првог полугодишта биће четвртак 27. децембра 2018. године. Сведочанстава и диплома по завршетку другог полугодишта биће у среду, 5 јуна за ученике четвртог разреда; у петак, 28 јуна за ученике од првог до трећег разреда .

У школи се празнују **државни и други празници** у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији.

Нерадни ненаставни дан: Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату , који пада у недељу 21. октобра; Дан примирја у Првом светском рату, који пада у суботу 11. новембра

Радни ненаставни дан: Свети Сава – Дан духовности, који пада у суботу, 27. јануара.

Нерадни ненаставни дан: Срећење - Дан државности, 15. и 16. фебруара; сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, 22. априла; Празник рада, 1. и 2. маја;

Радни наставни дани: Дан Дан победе, 9. маја; Видовдан – спомен на Косовску битку 28. јуна – радни дан.

Школа ће обележити и **Дан просветних радника** у среду 8. новембра – радни, наставни дан.

Ученици и наставници у школи имају право да не похађају наставу у дане следећих **верских празника:**

Православци - први дан Крсне славе;

Припадници верских заједница које обележавају верске празнике по **Грегоријанском** односно **Јулијанском календару** – на први дан Божића и у дане ускршњих празника почев од Великог петка закључно са другим даном празника

Припадници **Исламске заједнице** - 21. август, на први дан Курбанског Бајрама и 04. јун, на први дан Рамазанског Бајрама

Припадници **Јеврејске заједнице** – 19. септембра, на први дан Јом Кипура и 20. априла на Пасху или Песах.

Одлукама националних савета националних мањина утврђени су следећи национални празници националних мањина:

Мађарска национална заједница: 15. март - Дан револуције и ослободилачке борбе 1848/49; 20. август - Дан Светог Стевана ; 23. октобар - Дан почетка револуције и ослободилачке борбе 1956. Године..

Бошњачка национална заједница: 11. мај - Дан Бошњачке националне заставе; први дан Рамазанског бајрама; први дан Курбанског бајрама ; 20. новембар - Дан ЗАВНОС-а.

Буњевачка национална заједница: 2. фебруар - Дан великог прела; 23. фебруар - Дан избора првог Националног савета; 15. август - Дан Дужијанце и 25. новембар - Дан када је 1918. године у Новом Саду одржана Велика Народна скупштина Срба, Буњеваца и осталих Словена.

Хрватска национална заједница: 19. март - благодан Светог Јосипа; 15. август - датум рођења суботичког бискупа Ивана Антуновића; 16. октобар - датум рођења бана Јосипа Јелачића и; 15. децембар - датум оснивања Хрватског националног вијећа

Румунска национална заједница: 15. јануар - датум рођења националног песника Михаи Еминескуа; 4. септембар - празник Велике госпојине; 1. децембар - Национални празник Румуније ; 7. децембар - Дан националног савета.

Русинска национална заједница: 17. јануар - Дан Русина.

Украјинска национална заједница: 17. мај - Дан украјинске заједнице у Србији; 14. октобар - Дан украјинских хероја

Македонска национална заједница: 2. август - Илинден – Дан устанка народа Македоније против Турака; 8. септембар - Дан државности Републике Македоније; 11. октобар - Дан борца ; 16. децембар – Дан Националног савета.

Немачка национална заједница: 15. децембар - Дан оснивања националног савета.

Ромска национална заједница: 14. јануар-Василица; 3. петак у марту – Бибија; 8. април - Међународни дан Рома; 6. мај-Ђурђевдан.

Бугарска национална заједница: 3. март –Дан ослобођења од турског ропства; 24. мај – Дан Кирила и Методија ; 1. новембар – Дан народних будитеља

Чешка национална заједница: 4. фебруар – Дан чешке књижевности; 28. март – Дан образовања; 16. мај – Дан националног савета; 28. септембар – Дан Чеха (Св. Вацлав) ; 4. октобар – Дан чешког језика

Словачка национална заједница: први викенд у августу – Дани словачких народних свечаности. За време зимског распуста, школа ће реализовати **додатни рад** са ученицима који се припремају за републичко такмичење. **Допунска настава** реализоваће се у току године по исказаној потреби.

Број часова, обухват ученика и распоред извођења додатног и допунског рада са ученицима, у току године, на предлог Наставничког већа одлучује директор.

Образовно - васпитни рад у средњој школи остварује се у току два полугодишта.

Прво полугодиште почиње у понедељак, 3. септембра 2017. године, а завршава се у петак, 21. децембра 2018. године. У првом полугодишту има 80 наставни дан.

Друго полугодиште почиње у уторак, 15. јануара 2019. године и завршава се:

- у петак, 24. маја 2019. године и има 85 наставних дана за ученике четвртог разреда гимназије
- у петак, 21. јун 2019. године и има 105 наставних дана, за ученике првог, другог и трећег разреда гимназије и четворогодишњих средњих стручних школа и ученике првог и другог разреда трогодишњих средњих стручних школа.

Наставни план и програм за ученике од првог до трећег разреда балетске школе остварује се у 37 петодневних наставних недеља, односно 185 наставних дана.

Наставни план и програм за ученике четвртог разреда балетске школе остварује се у 33 петодневне наставне недеље, односно 165 наставних дана.

Наставни план и програм за уметничке школе у првом, другом, трећем и четвртном разреду остварује се према годишњем плану рада школе у петодневним или шестодневним наставним седмицама, у складу са законом.

Први квартал има 40, други 40, трећи 49 наставних дана.

Четврти квартал има 56 наставних дана за ученике од првог до трећег разреда, а 36 наставних дана за ученике четвртог разреда.

У току школске године ученици имају зимски, пролећни и летњи распуст.

Зимски распуст почиње у понедељак 24. децембра 2018. године, а завршава се у уторак, 14. јануара 2019.

Пролећни распуст почиње у петак 19. априла 2019. године, а завршава се у понедељак, 09. априла 2018.

За ученике четвртог разреда летњи распуст почиње по завршетку матурског/завршног испита, а завршава се у петак, 31. августа 2018. године.

За ученике од првог до трећег разреда, летњи распуст почиње у среду, 02. маја 2019. године, а завршава се у петак, 31. августа 2017. године.

Саопштење успеха ученика и подела књижица, сведочанстава и диплома по завршетку првог, односно другог полугодишта биће:

- на крају првог полугодишта, у четвртак четвртак 27. децембра
- на крају другог полугодишта, у четвртак 28. јуна

ПРИЛОЗИ УЗ ИЗВЕШТАЈ:

- Извештаји о раду предметних наставника школе

Председник Школског одбора

М.П

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

Анђелка Симић
Име и презиме запосленог

Наставник-Корепетитор
Радно место запосленог

1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

У школској 2018/2019. години израдио-ла сам

(годишње планове рада, план допунске наставе за 2018/2019., план додатне наставе, план рада одељењског старешине за ___/___ план рада стручног актива за ___/___, план рада стручног већа за ___/___, план рада тима за...план рада секције за _____ итд.)

2. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Редовну наставу сам реализовао-ла из следећих предмета, у следећим разредима и одељењима:

2.1. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ

ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	Планирано часова (по одељењу)	Реализовано часова (по одељењу)	Укупно реализовано часова (по предмету)	Укупно нереализованих часова (по предмету)
Савремена игра	2.	2	350	372	372	
Савремена игра	3.	2	350	370	370	

2.2. ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

ПРЕДМЕТ	ДОПУНСКА НАСТАВА			ДОДАТНА НАСТАВА			ПРИПРЕМНА НАСТАВА		
	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА
Савремена игра				III	2				
Савремена игра				II	2				

2.3. ВАННАСТАВНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	АКТИВНОСТ (унети извештај о реализованој активности)
Културна и јавна делатност школе (концерти, прославе, свечаности, такмичења, манифестације...)	II и III разред средње школе.	2		- Концерт савремене игре 20. 12. 2018. - Концерт савремене игре 20. 03. 2019. - Школско такмичење 27. 03. 2019. - Годишњи концерт школе 14. 06. 2019. - Мњђународно балетско такмичење КДН 21., 22., 23. 06. 2019.
3. Рад у стручним органима (стручна већа, педагошки колегијум, активима (САРШП, САШРП), тимовима (Тим за унапређивање рада школе, Тим за самовредновање, Тим за стручно усавршавање, Тим за превенцију насиља.....)				- Састанци стручног актива корепетитора у септембру, октобру, децембру и јуну (06. 06. 2019.).

**ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА
РАД СА УЧЕНИЦИМА**

Рад са ученицима као одељ. старшина		Рад са ученицима као наставник	
Бр. часова одељ. стареш.	Бр. индивидуалних разговора	Групни разговори са васпитном тематиком (бр.)	Индивидуални разговори са ученицима (бр.)
/	/	10	4

5.1 РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА (*руководилац)

Назив стручног органа/тима	Број седница/састанака на којима сам присуствовао-ла
Стручни актив (СА РШП, СА ШРП)	4
Стручно веће	4
Наставничко веће	7

5.2 САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ И МЕДИЈИМА

	Институција, установа, организација локалне средине, медији	Датум и врста активности
	Супервизор на пријемним испитима у музичкој школи "Јован Бандур"	31. 05. – 02. 06. 2019.

3. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

6.1 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ

Ред. бр.	Назив	Датум	Бр. сати припреме	Бр. сати реализације	Бр. сати присуство, анализи и дискусији	Σ
	<ul style="list-style-type: none"> - Компоновање и припрема музике за час савремене игре и завршни испит. - Припрема за концерт поводом дана школе. - Припрема за концерт "Вече савремене игре" - Припрема за концерт " Вече савремене игре" - Припрема за школско такмичење. - Припрема за годишњи концерт. - Припрема за међународно балетско такмичење КДН. 	<ul style="list-style-type: none"> 03. 09. 2018. – 18. 06. 2019. 04. 12. 2018. и 10. 12. 2018. 12. 12. 2018. 20. 03. 2019. 27. 03. 2019. 14. 06. 2019. 21. – 23. 06. 2019. 				
Укупно сати: _____						

4. ОСТАЛО:

Супервизор на пријемним испитима у музичкој школи "Јован Бандур"	31. 05. – 02. 06. 2019.
--	-------------------------

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

Кристиана Бугарин

Име и презиме запосленог

Професор информатике

Радно место запосленог

5. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

У школској 2018/2019. години израдио-ла сам

(годишње планове рада, план допунске наставе за 2018/2019, план додатне наставе, план рада одељењског старешине за ___/___ план рада стручног актива за ___/___, план рада стручног већа за ___/___, план рада тима за...план рада секције за _____ итд.)

6. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Редовну наставу сам реализовао-ла из следећих предмета, у следећим разредима и одељењима:

2.4. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ

ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	Планирано часова (по одељењу)	Реализовано часова (по одељењу)	Укупно реализовано часова (по предмету)	Укупно нереализованих часова (по предмету)
Информатика и рачунарство	II	1	70	70	70	/
Информатика и рачунарство	II	2	70	70	70	/
Информатика и рачунарство	III	1	70	70	70	/
Информатика и рачунарство	III	2	70	70	70	/
Информатика и рачунарство	IV	1	64	64	64	/
Информатика и рачунарство	IV	2	64	64	64	/

2.5. ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

ПРЕДМЕТ	ДОПУНСКА НАСТАВА	ДОДАТНА НАСТАВА	ПРИПРЕМНА НАСТАВА
---------	------------------	-----------------	-------------------

	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА
Информатика и рачунарство	II	1,2	10	II	1,2	9	/	/	/
Информатика и рачунарство	III	1,2	9	III	1,2	8	/	/	/
Информатика и рачунарство	IV	1,2	9	IV	1,2	8	/	/	/

7. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

3.1. СРЕДЊА ОЦЕНА УСПЕХА

ПРЕДМЕТ	ОДЕЉЕЊЕ		ОДЕЉЕЊЕ		ОДЕЉЕЊЕ		ОДЕЉЕЊЕ		ОДЕЉЕЊЕ		ОЦЕНА	
	СРЕД	ЊА	СРЕД	ЊА	СРЕД	ЊА	СРЕД	ЊА	СРЕД	ЊА		
Информатика и рачунарство	II-1	5,00	II-2	4,40	III-1	5,00	III-2	5,00	IV-1	5,00	IV-2	5,00

5.3 РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА (*руководилац)

Назив стручног органа/тима	Број седница/састанака на којима сам присуствовао-ла
Стручни актив (СА РШП, СА ШРП)	/
Стручно веће	2
Одељењско веће	5
Педагошки колегијум	/
Наставничко веће	6
СВИ ТИМОВИ У КОЈИМА ЈЕ ЗАПОСЛЕНИ НАВЕСТИ!	/

8. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

6.2 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ

АКРЕДИТОВАНИ СЕМИНАР	АКРЕДИТОВАНИ СТРУЧНИ СКУП
----------------------	---------------------------

Назив	Бр. сати	Назив	Бр. бодова
Блог, Инстаграм и Фејсбук у настави	36	/	/
Укупно: <u>36</u> сати/бодова		Укупно: <u> </u> / <u> </u> бодова	
Укупно: <u>36</u> сати/бодова			

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

Светлана Вучинић Стојић
Име и презиме запосленог

наставник класичног балета
Радно место запосленог

9. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

У школској 2018/2019. години израдио-ла сам

(годишње планове рада, план допунске наставе за IV1. III2 III, план додатне наставе, план рада одељењског старешине за IV1 план рада стручног актива за / , план рада стручног већа за / , план рада тима за самовредновање рада школе, тима за обезбеђивање квалитета и развој школе, тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва ...план рада секције за итд.)

10. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Редовну наставу сам реализовао-ла из следећих предмета, у следећим разредима и одељењима:

2.6. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ

ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	Планирано часова (по одељењу)	Реализовано часова (по одељењу)	Укупно реализовано часова (по предмету)	Укупно нереализованих часова (по предмету)
Класичан балет	IV ош	1	352	354	354	
Класичан балет	III сш	2	210	210	210	
Историјско балске игре	IV ош	1	64	64	64	
Репертоар класичног балета	IV ош	1	64	64	64	
Репертоар класичног балета	II сш	1	105	106	106	

2.7. ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

ПРЕДМЕТ	ДОПУНСКА НАСТАВА			ДОДАТНА НАСТАВА			ПРИПРЕМНА НАСТАВА		
	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА
Класичан балет				IV	1	64	IV	1,2	10

2.3. ВАННАСТАВНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	АКТИВНОСТ (унети извештај о реализованој активности)
1. Обавезне ваннаставне активности	IV	1		Посета балетској представи „Копелија“ Народно позориште Београд
Час одељењског старешине	IV	1	33	ЧОС и ЧОЗ
2. Слободне ваннаставне активности	IV	1		Посета концерту класичне музике
Стваралачке и слободне активности (Секције)	IV	1	7 дана	Екскурзија Дивчибаре
Додатне активности				Мастер клас, промоција Института за уметничку игру, Бахрам М. Јулдашев
Културна и јавна делатност школе (концерти, прославе, свечаности, такмичења, манифестације...)	IV	1		28.11.2018.г. Дан школе „Јован Јовановић Змај“ КЦП 01.12.2018.г. Дечији драмски фестивал „Нека интеркултуралност буде наша стварност“ КЦП

				<p>04.12.2018.g. Концерт „Дан школе“ КЦП</p> <p>24.12. 2018.g. Изложба новогодишњег накита „ У сусрет Новој години“ Дом Омладине</p> <p>27.12.2018.g. Традиционална додела новогодишњих пакетића деци из хранитељских породица КЦП</p> <p>24.03.2019.g. Свечана академија поводм обележавања 20 година од Нато бомбардовања – Дом војке</p> <p>27.03.2019.g. Школско такмичење КЦП</p> <p>28.03.2019.g. Приредба поводом Дана школе „Бранко Радичевић“ КЦП</p> <p>13.05. 2019.g. Фестивал балетских школа Србије Дечији културни центар Београд</p> <p>14.06.2019.g Годишњи концерт школе КЦП</p> <p>21. 06. 2019.g. II Међународно такмичење „Костадинка Дина Николић“ КЦ</p>
--	--	--	--	--

<p>3. Рад у стручним органима (стручна већа, педагошки колегијум, активима (САРШП, САСРП), тимовима (Тим за унапређивање рада школе, Тим за самовредновање, Тим за стручно усавршавање, Тим за превенцију насиља.....)</p>			<p>Учешће у раду тимова:</p> <p>Тим за самовредновање рада школе</p> <p>Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе</p> <p>Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва</p> <p>Учешће у раду стручног већа</p>
<p>4. Друга задужења (уређивање сајта школе, ШОК, промоција школе, штампање сведочанстава и диплома, преглед дневника, преглед сведочанстава и диплома, организација екскурзије, организација матурке вечери, обука запослених, организација Спортског дана, секретар матурског испита...)</p>			<p>Школски координатор за ЕС дневник</p> <p>Менторски рад са приправником Стефаном Милићем</p> <p>Члан Комисије за спровођење матурског испита-испитног одбора</p> <p>Председник комисије матурског испита образовног профила савремена игра</p> <p>Члан школске комисије за пријемни испит и упис у средњу школу</p> <p>Одржавање припремних вежби за упис у први разред средње школе за одсек класичан балет</p> <p>Члан организационо уметничког одбора међународног такмичења „Костадинка Дина Николић“</p> <p>Секретар жирија II међународног такмичења</p>

				„Костадинка Дина Николић“
--	--	--	--	---------------------------

11. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

3.2. СРЕДЊА ОЦЕНА УСПЕХА

ПРЕДМЕТ	ОЦЕНА	
	ОЦЕНА	СРЕДЊА
Класичан балет	IV1	4,33
Класичан балет	III2	5,00
Историјско балске игре	IV1	5,00
Репертоар класичног балета	III1	5,00
Репертоар класичног балета	IV1	4,83

3.3. ТАКМИЧЕЊА

Ред.бр .	НИВО ТАКМИЧЕЊА	Предмет/ Назив такмичења	Бр. ученика	РЕЗУЛТАТИ
1.	Школско такмичење	Класичан балет	5	Друга награда – 1
				Трећа награда – 2
				Похвала - 2
2.	Фестивал балетских школа Србије	Класичан балет	7	Групна игра – III награда
				Соло категорија:
				Трећа награда -1
3.	Међународно такмичење „Костадинка Дина Николић“	Класичан балет	1	Похвала за учешће

12. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

4.1. РАД СА УЧЕНИЦИМА

Рад са ученицима као одељ. старшина		Рад са ученицима као наставник	
Бр. часова одељ. стареш.	Бр. индивидуалних разговора	Групни разговори са васпитном тематиком (бр.)	Индивидуални разговори са ученицима (бр.)
33	8	8	8

13. САРАДЊА СА ДРУГИМ ВЕЋИМА, РОДИТЕЉИМА, МЕДИЈИМА, ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

5.4 РАД СА РОДИТЕЉИМА

Бр.родитељских састанака		Бр.индивидуалних разговора са родитељима
Општи	Одељењски	
	5	10

5.5 РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА (*руководилац)

Назив стручног органа/тима	Број седница/састанака на којима сам присуствовао-ла
Стручни актив (СА РШП, СА ШРП)	
Стручно веће	сва
Одељењско веће	сва
Педагошки колегијум	-
Наставничко веће	сва
СВИ ТИМОВИ У КОЈИМА ЈЕ ЗАПОСЛЕНИ НАВЕСТИ!	Тим за самовредновање рада школе Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва

5.6 САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ И МЕДИЈИМА

	Институција, установа, организација локалне средине, медији	Датум и врста активности
	Градска управа Панчево РТВ Панчево	Пријем код заменика градоначелника 17.06.2019.г. „Панчево инфо“ обавештавање јавности о предстојећем такмичењу у организацији школе

14. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

6.3 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ

АКРЕДИТОВАНИ СЕМИНАР		АКРЕДИТОВАНИ СТРУЧНИ СКУП	
Назив	Бр. сати	Назив	Бр. бодова
Методологија и садржаји рада на часовима одељенске заједнице/одељенског старешине : шта, како и зашто?	16		
Укупно: <u>16</u> сати/бодова		Укупно: <u> </u> бодова	
Укупно: <u>16</u> сати/бодова			

ОСТАЛО:

Посета годишњем концерту балетске школе „Лујо Давичо“ Београд
Годишња скупштина Заједнице музичких и балетских школа Србије
Диплома о положеном курсу енглеског језика нивоа Б1а

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

Филип Орлић

Име и презиме запосленог

Корепетитор

Радно место запосленог

15. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

У школској 2018/2019. години израдио-ла сам

(годишње планове рада, план допунске наставе за ___/___, план додатне наставе, план рада одељењског старешине за ___/___ план рада стручног актива за ___/___, план рада стручног већа за ___/___, план рада тима за...план рада секције за _____ итд.)

16. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Редовну наставу сам реализовао-ла из следећих предмета, у следећим разредима и одељењима:

2.8. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ

ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	Планирано часова (по одељењу)	Реализовано часова (по одељењу)	Укупно реализовано часова (по предмету)	Укупно нереализованих часова (по предмету)
Класичан балет	IV	2	112	112	112	
Репертоар сав. игре.	IV	2	38	38	38	
Модерне подршке	IV	2	38	38	38	
Модерне подршке	III	2	38	38	38	
Дуетна игра	II	1	38	38	38	
Дуетна игра	III	1	36	36	36	
Дуетна игра	IV	1	38	38	38	

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

Сандра Спаловић
Име и презиме запосленог

Наставник историје са историјом културе и цивилизације
Радно место запосленог

17. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

У школској 2018/2019. години израдио-ла сам

(годишње планове рада, план допунске наставе за ___/___, план додатне наставе, план рада одељењског старешине за ___/___ план рада стручног актива за ___/___, план рада стручног већа за ___/___, план рада тима за...план рада секције за _____ итд.)

18. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Редовну наставу сам реализовао-ла из следећих предмета, у следећим разредима и одељењима:

2.9. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ

ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	Планирано часова (по одељењу)	Реализовано часова (по одељењу)	Укупно реализовано часова (по предмету)	Укупно нереализованих часова (по предмету)
Историја са историјом културе и цивилизације	1.	1 и 2	70 часова	70 часова	70 часова	
Историја са историјом културе и цивилизације	2.	1 и 2	70 часова	70 часова	70 часова	
Историја са историјом културе и цивилизације	3.	1 и 2	35 часова	35 часова	35 часова	
Историја са историјом културе и цивилизације	4.	1 и 2	32 часа	32 часа	32 часа	

2.10. ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

ПРЕДМЕТ	ДОПУНСКА НАСТАВА			ДОДАТНА НАСТАВА			ПРИПРЕМНА НАСТАВА		
	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА
Историја са историјом културе и цивилизације	1.	1 и 2	/	1.	1 и 2	4			
Историја са историјом културе и цивилизације	2.	1 и 2	4	2.	1 и 2	/			
Историја са историјом културе и цивилизације	3.	1 и 2	/	3.	1 и 2	2			
Историја са историјом културе и цивилизације	4.	1 и 2	/	4.	1 и 2	2			

1.	Примена иновативних комуникацијских технологија	24.11.2018.			8	
2.	Методологија и садржаји рада на часовима одељенске заједнице/одељенског старешине: шта, како и зашто?					
	Дежурство на завршном испиту за ИОП2	07.04.2019.			16	
3.	Прегледање комбинованог теста за завршни испит	17.06.2019.			8	
4.		19.06.2019.			12	
Укупно сати: __ 44 __						

21. ОСТАЛО: Са ученицом II одељења, Секел Јованом, која треба да полаже разредни испит из предмета Историја са историјом културе и цивилизације, састала сам се у просторијама школе у ул. Жарка Зрењанина у среду у 9 часова. Ученици сам предала папир са наставним јединицама и питањима које ће бити на разредном испиту. Ученица није хтела да долази на припремну наставу уз образложење да сама може да научи задате области.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

_____ Миона Барбул _____
Име и презиме запосленог

_____ корепетитор класичног балета _____
Радно место запосленог

22. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

У школској 2018/2019. години израдио-ла сам

(годишње планове рада, план допунске наставе за ___/___, план додатне наставе, план рада одељењског старешине за ___/___ план рада стручног актива за ___/___, план рада стручног већа за ___/___, план рада тима за...план рада секције за _____ итд.)

23. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Редовну наставу сам реализовао-ла из следећих предмета, у следећим разредима и одељењима:

2.11. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ

ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	Планирано часова (по одељењу)	Реализовано часова (по одељењу)	Укупно реализовано часова (по предмету)	Укупно нереализованих часова (по предмету)
Класичан балет	IV ош	1	352	354	354	
Класичан балет	III сш	2	210	210	210	
Репертоар класичног балета	II сш	1	105	106	106	

2.12. ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

ПРЕДМЕТ	ДОПУНСКА НАСТАВА			ДОДАТНА НАСТАВА			ПРИПРЕМНА НАСТАВА		
	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА
Класичан балет				IV	1	64			

2.13. ВАННАСТАВНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	АКТИВНОСТ (унети извештај о реализованој активности)
Културна и јавна делатност школе (концерти, прославе, свечаности, такмичења, манифестације...)	IV	1		Концерти школе, децембар/јун, школско такмичење, такмичење „Костадинка Дина Николић“

3. Рад у стручним органима (стручна већа, педагошки колегијум, активима (САРШП, САРШП), тимовима (Тим за унапређивање рада школе, Тим за самовредновање, Тим за стручно усавршавање, Тим за превенцију насиља.....)				Тим за заштиту од злостављања, занемаривања и дискриминације, Стручни актив за школско развојно планирање, Тим за развој међународних компетенција и предузетништва
4. Друга задужења (уређивање сајта школе, ШОК, промоција школе, штампање сведочанстава и диплома, преглед дневника, преглед сведочанстава и диплома, организација екскурзије, организација матурке вечери, обука запослених, организација Спортског дана, секретар матурског испита...)				Рад у тонској кабини за време школских концерата и такмичења у организацији школе.

24. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

3.5. СРЕДЊА ОЦЕНА УСПЕХА

ПРЕДМЕТ	ОДЕ	ЉЕЊ	СРЕД	ЊА	ОДЕ	ЉЕЊ	СРЕД	ЊА	ОДЕ	ЉЕЊ	СРЕД	ЊА	ОДЕ	ЉЕЊ	СРЕД	ЊА	ОДЕ	ЉЕЊ	СРЕД	ЊА	СРЕД	ЊА	ОЦЕН	А

3.6. ТАКМИЧЕЊА

Ред.бр.	НИВО ТАКМИЧЕЊА	Предмет/ Назив такмичења	Бр. ученика	РЕЗУЛТАТИ

25. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

4.2. РАД СА УЧЕНИЦИМА

Рад са ученицима као одељ. старшина		Рад са ученицима као наставник	
Бр. часова одељ. стареш.	Бр. индивидуалних разговора	Групни разговори са васпитном тематиком (бр.)	Индивидуални разговори са ученицима (бр.)
/	/		

4.3. РАД У ОКВИРУ ПРОГРАМА ПОДРШКЕ

Назив програма	Активност	Опис
/	/	/

26. САРАДЊА СА ДРУГИМ ВЕЋИМА, РОДИТЕЉИМА, МЕДИЈИМА, ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

5.7 РАД СА РОДИТЕЉИМА

Бр.родитељских састанака		Бр.индивидуалних разговора са родитељима
Општи	Одељењски	

5.8 РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА (*руководилац)

Назив стручног органа/тима	Број седница/састанака на којима сам присуствовао-ла
Стручни актив (СА РШП, СА ШРП)	Тим за заштиту од злостављања, занемаривања и дискриминације, Стручни актив за школско развојно планирање, Тим за развој међународних компетенција и предузетништва
Стручно веће	
Одељењско веће	
Педагошки колегијум	
Наставничко веће	
СВИ ТИМОВИ У КОЈИМА ЈЕ ЗАПОСЛЕНИ НАВЕСТИ!	

5.9 САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ И МЕДИЈИМА

Институција, установа, организација локалне средине, медији	Датум и врста активности

27. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

6.6 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ

АКРЕДИТОВАНИ СЕМИНАР		АКРЕДИТОВАНИ СТРУЧНИ СКУП	
Назив	Бр. сати	Назив	Бр. бодова
Укупно: _____ сати/бодова		Укупно: _____ бодова	
Укупно: _____ сати/бодова			

6.7 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ

Ред. бр.	Назив	Датум	Бр.сати припреме	Бр. сати реализације	Бр. сати присуство, анализи и дискусији	Σ
Укупно сати: _____						

28. ОСТАЛО:

- Завршене специјалистичке студије на ФМУ, катедра за камерну музику
 - Учествовање на концертима:
 - 20.септембар 2018, Културни центар Панчева: Миона Барбул, клавир и Душан Савковић, кларинет
 - 4. октобар : гостовање у емисији *Сусретања* на Радију Београд
 - 8. октобар 2018, Галерија Артгет (Културни центар Београда): Миона Барбул, клавир и Душан Савковић, кларинет
 - 18. фебруар 2019, Галерија Артгет (Културни центар Београда): Миона Барбул, клавир и Владимир Станишић, кларинет
 - 19. фебруар 2019, Чланак у листу *Политика*
 - 16. март 2019, Културни центар Панчева: Концерт „Огњен Поповић бенд“
 - 28. март 2019 , Студентски културни центар Београд: Миона Барбул, клавир и Владимир Станишић, кларинет
- Током 2018/2019 сарађивала са канадским новинама *People say*, за које пише као гостујући пијаниста из Србије.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2018/2019.

Каја Крајиновић Васић
Име и презиме запосленог

стручни сарадник психолог; професор психологије
Радно место запосленог

29. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

У школској 2018/2019. години израдила сам:

- Годишњи план рада за предмет психологија, трећи разред средње школе
- Месечне планове рада за предмет психологија, трећи разред средње школе
- Годишњи план рада стручног сарадника-психолога
- Месечне планове рада стручног сарадника-психолога
- План рада Тима за превенцију дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (председник Тима)

- Припрема плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја
- Учестовавање у изради плана за:
 - Рад Педагошког колегијума
 - Тима за здравствену заштиту ученика
 - Тима за социјалну подршку и заштиту ученика
 - Тима за професионалну оријенцију и подршку ученицима
 - Тима за културну и јавну делатност школе
 - Тима за ИОП
 - Тима за развој међусобних компетенција и предузетништва
 - Тима за самовредновање и вредновање рада школе
 - Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
 - Школски парламент
 - Стручног актива за развој школског програма
 - Стручног актива за развојно планирање
 - Израда Годишњег плана рада школе за школску 2018/2019 годину
 - Израда Годишњег извештаја о раду школе за школску 2017/2018 годину
- Спровођење анализа и истраживања у установи у циљу испитивања потреба ученика, родитеља и локалне самоуправе.
- Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада, плана рада одељенског старешине.
- Учешће у избору и предлозима одељенских старешина.
- Припремање плана посете часовима у основној и средњој школи

30. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

2.1. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- Системско праћење и вредновање наставног процеса развоја и напредовања ученика
- Праћење реализације образовно-васпитног рада
- Рад на развијању и примени инструмената за вредновање и самовредновање различитих области и активности рада установе
- Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана
- Учествовање у раду комисије за процеру савладаности програма увођења у посао наставника
- Учествовање у праћењу реализације остварености општих и посебних стандарда постигнућа ученика
- Праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у основну и средњу школу
- Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификациоим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање
- Учествовање у усклађивању програмских захтева према индивидуалним карактеристикама ученика

- Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање мера за побољшање школског успеха
- Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика

2.2. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ

ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	Планирано часова (по одељењу)	Реализовано часова (по одељењу)	Укупно реализовано часова (по предмету)	Укупно нереализованих часова (по предмету)
Психологија	III	1,2 *ученици за одсека за класичан балет и савремену игру слушају часове наставе општеобразовних предмета заједно	70	72	72	0

2.3. ВАННАСТАВНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	АКТИВНОСТ (унети извештај о реализованој активности)
Културна и јавна делатност школе (концерти, прославе, свечаности, такмичења, манифестације...)				<p>Учешће у организацији и помоћ наставницима који раде са припремним одељењима предшколаца балетске школе, на концерту поводом Дана школе (децембар, 2018. године)</p> <p>Учешће у организацији и помоћ наставницима и ученицима на годишњим концертима (јун, 2019 . године)</p> <p>Учешће на Сајму образовања (16.04.2019. године) у „Техничкој школи 23.мај“ Панчево</p>
Рад у стручним органима (стручна већа, педагошки колегијум, активима (САРШП, САШРП), тимовима (Тим за унапређивање рада школе, Тим за самовредновање, Тим за стручно усавршавање, Тим за превенцију насиља				<p>Током године била сам члан:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Тима за Заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (председник) 2.Тима за ИОП (члан) 3.Тима за самовредновање и вредновање рада школе (члан) 4.Тима за професионалну оријенцију и подршку ученицима (члан) 5.Педагошког колегијума (члан) 6. Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе (члан)

	<p>7.Тима за развојно планирање (члан)</p> <p>8.Тима за социјалну подршку и заштиту ученика (члан)</p> <p>Током године пружала сам стручне савете у виду консултација и присуствовала сам седницама:</p> <p>1.Тима за здравствену заштиту ученика</p> <p>2.Тима за културну и јавну делатност школе</p> <p>3.Тима за развој међусобних компетенција и предузетништва</p> <p>4.Школски парламент</p> <p>5.Стручног актива за развој школског програма</p> <p>6.Израда Годишњег плана рада школе за школску 2018/2019 годину</p> <p>7.Израда Годишег извештаја о раду школе за школску 2017/2018 годину</p>
<p>4. Друга задужења (уређивање сајта школе, ШОК, промоција школе, штампање сведочанстава и диплома, преглед дневника, преглед сведочанстава и диплома, организација екскурзије, организација матурке вечери, обука запослених, организација Спортског дана, секретар матурског испита...)</p>	<p>Преглед дневника образовно-васпитног рада основне и средње школе (матична школа и издвојена одељења у Алибунару и Зрењанину) свих одсека. Преглед дневника вршен је једном месечно током целе школске године. О сваком прегледу постоје извештаје у папирној и електронској форми.</p> <p>Помоћ у организацији концерта поводом Дана школе (чување ученика предшколског програма балетске школе).</p> <p>Одлазак на рекреативну наставну на Дивчибаре у периоду од 26.04.2019.-03.05.2019. године (задужена сам била за ученике са одсек аза народну игру и за ученике кји нису доминатно из балетске школе .О реализацији екскурзије постоји извештај у папирном и електронском облику).</p>

31. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

3.7. СРЕДЊА ОЦЕНА УСПЕХА

ПРЕДМЕТ															
	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА ОЦЕНА	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА ОЦЕНА	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА ОЦЕНА	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА ОЦЕНА	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА ОЦЕНА	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА ОЦЕНА	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА ОЦЕНА	СРЕДЊА ОЦЕНА ПРЕДМЕТА
Психологија	III-1	4,66	Прво полугодиште												
Психологија	III-2	4,25	Друго полугодиште												

4. РАД СА УЧЕНИЦИМА

- Праћење ученичког развоја и напредовања
- Праћење оптерећености ученика (садржај, време, обим, врата и начин ангажованости ученика)
- Саветодавни разговори са ученицима
- Испитивање ученика уписаног у основну и средњу школу проценом интелектуалног, когнитивног, емоционалног и социјалног статуса ради давања препорука за даљи рад.
- Стварање оптималних услова за индивидуални развој ученика и пружање помоћи и подршке
- Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању
- Рад на професионалној оријентацији ученика и каријерног вођењу
- Анализирање и предлагање мера за унапређивање ваннаставних активности
- Промовисање, предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције и конструктивног решавања конфликта, популарисање здравих стилова живота
- Учествовање у изради педагошког профила за ученике којима је потреба додатна подршка (ИОП-3)
- Анализирање предлога и сугестија ученика за унапређивање рада школе и помоћ у њиховој реализацији
- Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи, неоправдано изостају са наставе.
- Испитивање општих и посебних способности, особина личности, когнитивног стила, мотивације за школско учење, професионалних опредељења, вредностних оријентација и ставова, групне динамике и статуса појединца у групи, психолошких чинилаца успеха и напредовања ученика и одређења, применом стандардизованих психолошких мерних инструмената и процедура, као и других инструмената процене ради добијања релевантних података за реализацију непосредног рада са ученицима и других послова у раду наставника.
- Пружање подршке ученицима који се школску по ИОП-3 плану
- Пружање подршке ученицима из осетљивих друштвених група
- Рад са ученицима на унапређивању кључних компетенција, ставова и вредности потребних за живот и савременог друштва: стратегије учења и мотивације за учење, социјалне

вештине (ненасилна комуникација, контруктивно решавање проблема, интеркултурална комуникација и уважавање различитости), вештине доношења одлука и друго.

- Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем (на основу процењених способности, интересовања, особина личности и мотивације ученика)

4.4. РАД У ОКВИРУ ПРОГРАМА ПОДРШКЕ

Назив програма	Активност	Опис
Индивидуални образовани план за даровите ученике	Учествовање у припреми и праћењу ИОП-3 плана за ученицу Марију Дани (основна балетска школа одсек за народну игру)	/

5. РАД СА РОДИТЕЉИМА

- Рад са родитељима, односно старатељима у циљу прикупљања података о ученицима који су од значаја за упознавање ученика и праћење њиховог развоја.
- Сарадња са Саветом родитеља, по потреби, информисање родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на Савету
- Упознавање родитеља односно старатеља са важећим Законима и Правилницима, протоколима и другим документима од значаја за правилан развој ученика у циљу представљања корака и начина поступања установе.

6. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

- Учествовање у раду Наставничког већа давањем саопштења информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање наставничких компетенција
- Учествовање у раду тимова, већа, актива и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта.
- Учествовање у раду Педагошког колегјума и стучних актива за развојно планирање и развој школског програма
- Пределагање мера за унапређивање рада стручних органа установе.

7. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

7.1. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ

АКРЕДИТОВАНИ СЕМИНАР	АКРЕДИТОВАНИ СТРУЧНИ СКУП
----------------------	---------------------------

Назив: Инклузивно образовање и индивидуални образовни план.	Бр. сати: 16	Назив: Каријерно вођење и саветовање у средњој школи	Бр. сати: 8
Кат.бр.178 Компетенција К2 Приоритетна област: П2		Кат.бр.35 Компетенција: К3 Приоритетна област: П3	
Назив: Методологија и садржаји рада на часовима заједнице/одељенског старешине: шта, како и зашто?	Бр. сати: 16		
Кат.бр.39 Компетенција Приоритетна област:			
Укупно: 40 сати/бодова			

7.2. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ

Ред. бр.	Назив	Датум	Бр.сати припреме	Бр. сати реализације	Бр. сати присуство, анализи и дискусији	Σ
	67 сати (потврда дел.бр. 399 од 21.03.2019. године)					
Укупно сати: 67						

8. РАД СА НАСТАВНИЦИМА

- Пружање помоћи наставницима на конкретизовању и операционализовању циљева и задатака образовно-васпитног рада
- Пружање стручне помоћи наставницима на унапређивању квалитета наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и болика рада (уз проучавање програма и праћење стручне литературе)
- Пружање помоћи наставницима у проналажењу начина за имплементацију општих и посебних стандарда
- Рад на процесу подизања квалитета нивоа ученичких знања и умења
- Мотивисање наставника на континуирано стручно усавршавање и израду плана професионалног развоја и напредовања у струци
- Анализирање реализације часова редовне наставе и давање предлога за њихово унапређење
- Праћење начина вођења предагошке документације наставника

- Иницирање и пружање помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика
- Пружање помоћи наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка (даровити ученици)
- Оснаживање наставника за рад са децом, односно ученицима из осетљивих друштвених група кроз фазвијање флексибилног става према културним разликама и развијање интеркултурне осетљивости и предлагање поступака који доприносе њиховом развоју.
- Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихвоо подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа, тимова и комисија
- Пружање помоћи наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације и каријерног вођења и унапређивање тога рада. Оснаживање наставника да препознају способности, интересовања и склоности ученика који су у функцији развоја професионалне каријере ученика.
- Пружање помоћи наставницима у реализацији огледних и угледних активности, односно часова и примера добре праксе, излагања на састанцима већа, актива, радних група и стручним скуповима.
- Упознавање одељенских старешина и Одељенских већа са релевантним карактеристикама ученика
- Пружање помоћи одељенским старешинама у реализацији појединих садржаја часа одељенске заједнице
- Пружање помоћи одељенским старешинама у остваривању свих форми сарадње са родитељима
- Пружање помоћи приправницима у процу увођења у посао, као и у припреми полагања испита за лиценцу.
- Пружање помоћи наставницима у примени различитих техника и поступака самоевалуације
- Саветовање наставника у индивидуализацији наставне на основу психолошке процене индивидуалних карактеристика ученика (способности, мотивације, особина личности) и остварених образовних постигнућа у школи.
- Пружање помоћи наставницима у формирању и вођењу ученичког колектива, указивање на психолошке узроке поређења а интерперсоналних односа у одељенским заједницама и предлагање мера за њихово превазлажење.
- Саветодавни рад са наставницима давањем повратне информације о посећеном часу, као и предлагање мера за унапређивање праћеног сегмента образовно-васпитног рада
- Пружање подршке наставницима-менторима за рад са приправницима
- Усмеравање наставника у креирању плана стручног усавршавања и њиховог професионалног развоја

9. САРАДЊА СА УПРАВОМ ШКОЛЕ

- Сарадња са директором, секретаром школе, помоћником директора (управа школе) и Педагошким колегијумим у истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређивање
- Сарадња са члановима управе школе у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација

- Сарадња са члановима управе школе у заједничком планирању активности, изради стратешких документа ра установе, анализа и извештаја о раду школе
- Сарадња са директором школе на расподели одељенских старешинстава
- Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације у установи
- Сарадња са управом школе на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција
- Сарадња са управом школе по питању приговора , жалби и мобли ученика и њихових родитеља
- Сарадња са директором школе на припреми и реализацији разних облика стручног усавршавања за наставнике у оквиру установе

10. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- Вођење документације о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу
- Прикупљање података о ученицима и чување материјала који садржи личне податке о ученицима у складу са етичким кодексом психолога
- Вођење евиденције о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним часовима и др.

ИЗВЕШТАЈ НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2018./2019.

У протеклој школској години била сам распоређена на месту наставника класичног балета, историјско балских игара, савременог балета и репертоара класичног балета

у комбинованом одељењу IV и III разреда балетске школе „ Димитрије Парлић“ Панчево, издвојено одељење у Зрењанину.

Реализација наставе и наставне активности:

У IV и III разреду- обавезан предмет класичан балет са 364 часова. Корепетиција извођена уз нотне примере, уџбенике сам одабрала из школске библиотеке.

У току школске године одржала сам по један јавни час у оба полугодишта.

Групне кореографије:

Поставила сам четири групне кореографије класичног и савременог балета:

1. „Виланела“
2. „Магиа Манус“
3. „Кор Меум“
4. „Четири и по“

Соло варијације:

1. Грујић Феодора – „Обавезна варијација“
2. Грујић Феодора - „Peasant Pas variation“ из балета „Жизела“
3. Миљатовић Јерина – „Обавезна варијација“
4. Миљатовић Јерина - „Китри“ из балета „Дон Кихот“

5. Радишић маша – „Вила“ из балета „Жизела“

Као и варијације „Павиљон Армиде“ , „Принцеза Флорина“ , „Сенка“ и „Одалиск“.

Соло кореографије из савременог балета:

6. Ђокић Анастасија „Young and beautiful“

7. Исаков Милица „Ла прима Вез“

Концерти и ваннаставне активности:

Презентације наше школе у сарадњи са колегом корепетитором Александром Неагићем одржане су у Основним Школама „Ђура Јакшић“ , „Други Октобар“ , „Вук Караџић“ и „Соња Маринковић“.

Одржана су два годишња концерта, у Културном Центру у Зрењанину и у Народном позоришту „Тоша Јовановић“ , Зрењанин. Организација у сарадњи са колегом Александром Неагићем.

Организација манифестације „Буђење пролећа“ у Културном Центру у Зрењанину у сарањи са колегом Александром Неагићем и Лидијом Крчмаров.

Организација манифестације „Буђење пролећа“ на платоу испред градске куће у Зрењанину у сарадњи са колегом Александром Неагићем и Лидијом Крчмаров.

Организација манифестације „Ми то радимо најбоље“ на платоу испред Градске Општине Зрењанин, у сарањи са колегом Александром Неагићем и Лидијом Крчмаров.

Два концерта наше школе у Културном Центру у Панчеву у сарадњи са шефом одсека Наташом Тодовић и колегом Александром Неагићем.

Два концерта наше школе у Културном Центру „Аполо“ у Панчеву у сарадњи са колегама А. Неагићем, А. Малијар и Ј. Николићем.

Организација књижевне вечери, промоција књиге „Писма из Португала“ Габријеле Теглаши у Барокној сали Градске Општине Зрењанин у сарадњи са колегома А. Неагић, Б. Б. Бошњак, Лидијом Крчмаров.

Међународно такмичење „Костадинка Дина Николић“ у Културном Центру у Панчеву, учешће са 3 ученице, Грујић, Миљатовић и Попов.

Такмичења:

Међународно такмичење у Шапцу, Шабачко позориште – Ученица Грујић Феодора је са варијацијом „Одалиск“ из балета „Корсар“ освојила I награду.

Ученица Миљатовић Јерина је са варијацијом „Сенка“ освојила I награду.

Дуо кореографија савременог балета „кор Меум“ коју су одиграле ученице грујић и Милјатовић су освојиле I награду.

Балетско такмичење у Културном Центру у Панчеву – Ученице Грујић, Миљатовић, Радишић и Ђокић су са групном кореографијом класичног балета „Магиа Манус“ освојиле I награду.

Трио кореографија савременог балета „Кор Меум“ коју су одиграле Исаков, Грујић и Миљатовић заузела је I награду.

Грујић Феодора је са соло варијацијом „Peasant Pas variation“ из балета „Жизела“ освојила II награду.

Миљатовић Јерина је са варијацијом „Китри“ из балета „Дон Кихот“ освојила II награду.

Школско такмичење у Културном Центру у Панчеву, Грујић Феодора је са соло варијацијом „Peasant Pas variation“ из балета „Жизела“ освојила I награду.

Миљатовић Јерина је са варијацијом „Китри“ из балета „Дон Кихот“ освојила II награду.

Фестивал Балетских Школа Србије, ученице Грујић Феодора са соло варијацијом „Peasant Pas variation“ из балета „Жизела“ освојила II награду, а Миљатовић Јерина је са варијацијом „Китри“ из балета „Дон Кихот“ освојила III награду.

Међународно такмичење „Костадинка Дина Николић“ у Културном Центру у Панчеву.

Закључак:

Изузетно сам задовољна веома успешном сарадњом са колегом Александром Неагићем у реализацији наставе, професионалног и колегијалног односа како у наставним тако и ваннаставним активностима.

Несебичну помоћ, подршку и савете пружене од стране шефа одсека Наташе Годовић такође изузетно ценим.

На самом крају морам изразити захвалност и граду Зрењанину, као и градоначелнику, за подршку и пружене могућности да ученице покажу стечено знање и представе нашу школу.

Подносилац извештаја,

Сабљић Јелена

Извештај о раду разредног старешине I-2 и II-3 одељења ИО Зрењанин за школску 2018/2019.годину

- Бројно стање ученика

У I-2 на почетку школске године уписано је 18 ученика и толико је и завршило разред.
У II-3 одељењу на почетку школске године уписано је 11 ученика, а завршило је 10 ученика.
Ученица Ивана Вукић није изашла на годишњи испит и сматра се исписаном, што је констатовано на Наставничком већу 25.06.2019.године.
Класичан балет предавала је Бранислава Бачикин Бошњак а примењену гимнастику Весна Петканић.

- Реализација плана и програма и фонда часова

Фонд часова је реализован према плану и програму.

Класичан балет 360

Примењена гимнастика 70

Чос и Чоз 36

Додатна настава 36

У школској 2018/2019 одржана су IV одељењска већа. Обухваћене су све активности и садржаји планирани годишњим програмом рада школе за школску 2018/2019 годину као и додатне ванредне активности које су се односиле на новонастала текућа питања у току рада.

- Успех ученика у I-2 одељењу

Ученици су успешно положили контролни испит одржан 18.12.2018. такође сви ученици су положили и годишњи испит одржан 7.06.2019. и то 8 ученика веома успешно је положило испит а 10 ученика успешно је положило испит. Сви ученици имају примерно владање.

- Успех ученика у II-3 одељењу

Просечна оцена одељења је врло добар 4,20. Све ученице су оцењене и имају примерно владање.

- Сарадња са родитељима

У току школске године 2018/2019 одржана су IV Родитељска састанка, два јавна часа и редовносу одржавана отворена врата. У колико је било потребе родитељи су били позивани и мимо свих утврђених термина. Сарадња са родитељима је била добра и успешна , сви проблеми су решавани ефикасно и брзо.

- Јавни наступи и ван школске активности

Септембар

3.9.2018. промоција балетске школе у основним школама града Зрењанина.

Октобар

5.10.2018. наступ у оквиру Дечије недеље

Новембар

20.11.2018. Посета СНП-у у Новом Саду, гледање балетске представе

Децембар

Концерт балетске школе у Панчеву

17.12.2018. Концерт школе у Зрењанину

Април

15.04.2019.

Наступ на манифестацији „Буђење пролећа“.

Мај

21.05.2019.

Концерт школе у Зрењанину у позоришту „Тоша Јовановић“

25.05.2019.

Промтивни концерт школе у Културном центру

27.05.2019.

Промотивни концерт у Основној школи „Петар Петровић Његош“ у Зрењанину

11.06.2019- Промоција књиге госпође Габриеле Теглаши „Писма из Португала“ у барокној сали општине

14.06.219.

Јавни час

Разредни стрешина Бранислава Бачикин Бошњак

IZVEŠTAJ RAZREDNOG STAREŠINE ZA ŠKOLSKU 2018./2019.

Klasa: Jelena Sabljic

Razred: IV - 2

01.10.2018. Kulturni Centar Zrenjanin, Koncert povodom Dečije Nedelje

Učenice su odigrale dve grupne koreografije "Jednom u Decembru" i "Vilanela".

Grujić Feodora i Miljatović Jerina odigrale su duet "Cor Meum" i solo varijacije "Odalisque" iz baleta

"Korsar" i "Senka" iz baleta "Bajadera", Đokić Anastasija je odigrala varijaciju "Ščelkuncik" iz baleta

Krcko Oraščić, a Isakov Milica koreografiju "Elegija".

20.11.2018. Srpsko Narodno Pozorište, Novi Sad - Poseta baletskoj predstavi "Pinokio".

01.12.2018. Međunarodno Baletsko takmičenje u Šapcu, Šabačko pozorište. Učenice Grujić Feodora i Miljatović Jerina učestvovalе su sa sledećim koreografijama:

1. Grujić Feodora - "Odalisque" iz baleta "Korsar" - I nagrada
2. Miljatović Jerina - "Senka" iz baleta "Bajadera" - I nagrada
3. Grujić i Miljatović - "Cor Meum" duet u kategoriji savremeni balet - I nagrada

10.12.2018. Kulturni Centar u Pančevu, Koncert Baletske škole "Dimitrije Parlić". Učenice Grujić Feodora, Đokić Anastasija, Isakov Milica, Miljatović Jerina i Radišić Maša odigrale su grupnu koreografiju "Magia Manus".

12.12.2018. Kulturni Centar "Apolo" u Pančevu, Koncert savremenog odseka Baletske škole "Dimitrije Parlić". Učenice Grujić Feodora i Miljatović Jerina odigrale su duet "Cor Meum".

17.12.2018. Kulturni Centar Zrenjanin, koncert Baletske škole "Dimitrije Parlić". Učenice su nastupale sa 2 grupne koreografije "Magia Manis" i "Vilanela". Duo koreografiju "Cor Meum" odigrale su Grujić i Miljatović, kao i duet "Obavezna varijacija".

Solo varijacije:

1. "Vila" iz baleta "Žizela" - Radišić Maša

2. "Inventa" - Isakov Milica
3. "Young and beautiful" - Đokić Anastasija
4. "Senka" iz baleta "Bajadera" - Miljatović Jerina
5. "Odalisque" iz baleta "Korsar" - Grujić Feodora

21.12.2018. Javni čas.

17.03.2019. Baletsko takmičenje u Pančevu, Kulturni Centar Pančevo.

1. Grujić Feodora - "Peasant pas variation" iz baleta "Žizela" - II nagrada
2. Miljatović Jerina - "Kitri" iz baleta "Don Kihot" - II nagrada
3. "Cor Meum" trio / savremeni balet - Grujić, Miljatović, Isakov - I nagrada
4. "Magia Manus" grupna koreografija - Grujić, Miljatović, Isakov, Đokić, Radišić - I nagrada

20.03.2019. Kulturni Centar "Apolo" u Pančevu, Koncert savremenog odseka Baletske škole "Dimitrije Parlić". Učenice Grujić Feodora, Miljatović Jerina i Isakov Milica odigrale su trio "Cor Meum".

27.03.2019. Školsko takmičenje, Kulturni Centar u Pančevu. Učenice su nastupale sa solo varijacijama kao i obaveznom varijacijom.

1. Grujić Feodora - "Peasant pas variation" iz baleta "Žizela" - I nagrada
2. Miljatović Jerina - "Kitri" iz baleta "Don Kihot" - II nagrada

06.04.2019. Plato ispred gradske Opštine Zrenjanin, manifestacija "Buđenje proleća" I dan:

Učenice Grujić Feodora i Miljatović Jerina odigrale su solo varijacije "Peasant pas variation" iz baleta "Žizela" i "Kitri" iz baleta "Don Kihot". Trio koreografiju "Cor Meum" odigrale su Grujić, Miljatović i Isakov.

12.04.2019. Kulturni Centar Zrenjanin, manifestacija "Buđenje proleća"

Učenice Grujić Feodora i Miljatović Jerina odigrale su solo varijacije "Peasant pas variation" iz baleta "Žizela" i "Kitri" iz baleta "Don Kihot". Trio koreografiju "Cor Meum" odigrale su Grujić, Miljatović i Isakov, a grupnu koreografiju "Magia Manus" odigrale su Grujić, Miljatović, Isakov, Đokić i Radišić.

13.05.2019. Festival Baletskih Škola Srbije, Dečiji Kulturni Centar Beograd

1. Grujić Feodora - "Peasant pas variation" iz baleta "Žizela" - II nagrada
2. Miljatović Jerina - "Kitri" iz baleta "Don Kihot" - III nagrada

21.05.2019. Koncert Baletske Škole "Dimitrije Parlić", Narodno Pozorište "Toša Jovanović" Zrenjanin

Učenice Grujić, Đokić, Isakov, Miljatović i Radišić su nastupale sa 3 grupne koreografije "Četriri i po", "Cor Meum" i "Magia Manus".

Grujić Feodora je nastupala sa solo varijacijama "Obavezna varijacija" i "Peasant pas variation" iz baleta "Žizela". Miljatović Jerina je nastupala sa solo varijacijama "Obavezna varijacija" i "Kitri" iz baleta "Don Kihot". Isakov Milica je nastupala sa koreografijom "La prima Vez". Radišić Maša je odigrala varijaciju "Vila" iz baleta "Žizela". Đokić Anastasija je odigrala koreografiju "Young and beautiful".

25.05.2019. Promotivni Koncert, Kulturni Centar Zrenjanin

Učenice Grujić, Đokić, Isakov, Miljatović i Radišić su odigrale grupnu koreografiju "Magia Manus" kao i koreografiju "Cor Meum". Grujić je odigrala solo varijaciju "Peasant pas variation" iz baleta "Žizela", Miljatović "Kitri" iz baleta "Don Kihot", Isakov "La prima Vez", a Đokić "Young and beautiful".

27.05.2019. Promotivni koncert u OŠ " P. P. Njegoš " , Zrenjanin

Učenice su odigrale grupnu koreografiju "Cor Meum" i solo varijacije - Grujić Feodora "Peasant pas variation" iz baleta "Žizela", Miljatović Jerina "Kitri" iz baleta "Don Kihot", Isakov Milica "La prima Vez", Đokić Anastasija "Young and beautiful".

28.05.2019. Javni čas

12.06.2019. Plato ispred gradske Opštine Zrenjanin, manifestacija "Mi to radimo najbolje"

Učenice su odigrale solo varijacije :

Grujić Feodora - "Peasant pas variation" iz baleta "Žizela"

Miljatović Jerina - "Kitri" iz baleta "Don Kihot"

Isakov Milica - "La prima Vez"

Trio koreografiju "Cor Meum" odigrale su Grujić, Miljatović i Isakov.

13.06.2019. Promocija knjige Gabriele Teglaši, Barokna sala gradske Opštine Zrenjanin

Učenice Grujić, Miljatović i Isakov su odigrale trio koreografiju "Cor Meum".

14.06.2019. Koncert Balteske škole "Dimitrije Parlić" , Kulturni Centar u Pančevu

21.06.2019.-23.06.2019. Međunarodno Baletsko takmičenje "Kostadinka Dina Nikolić", Kulturni Centar u Pančevu.

Jelena Sabljic

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

Ана Живадиновић
Име и презиме запосленог

Професор енглеског језика
Радно место запосленог

32. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

У школској 2018/2019. години израдио-ла сам

(годишње планове рада, план допунске наставе за ___/___, план додатне наставе, план рада одељењског старешине за ___/___ план рада стручног актива за ___/___, план рада стручног већа за ___/___, план рада тима за...план рада секције за _____ итд.)

***НАВЕСТИ ПЛАНОВЕ СВИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ЈЕ ЗАПОСЛЕНИ ИЗРАДИО, ИЛИ У КОЈИМА ЈЕ ЗАПОСЛЕНИ УЧЕСТВОВАО!**

33. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Редовну наставу сам реализовао-ла из следећих предмета, у следећим разредима и одељењима:

2.14. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ

ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	Планирано часова (по одељењу)	Реализовано часова (по одељењу)	Укупно реализовано часова (по предмету)	Укупно нереализованих часова (по предмету)
Енглески језик	II	1	70	70	70	
Енглески језик	II	2	70	70	70	
Енглески језик	III	1	70	70	70	
Енглески језик	III	2	70	70	70	
Енглески језик	IV	1	66	66	66	
Енглески језик	IV	2	66	66	66	

34. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

3.8. СРЕДЊА ОЦЕНА УСПЕХА

ПРЕДМЕТ	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА	ОЦЕНА
Енглески језик	II-1	5,00	II-2	3,00	III-1	4,67	III-2	4,00	IV-1	4,50	IV-2	3,33			

5.10 РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА (*руководилац)

Назив стручног органа/тима	Број седница/састанака на којима сам присуствовао-ла
Стручни актив (СА РШП, СА ШРП)	
Стручно веће	

Одељењско веће

Педагошки колегијум

Наставничко веће

СВИ ТИМОВИ У КОЈИМА ЈЕ ЗАПОСЛЕНИ
НАВЕСТИ!

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

Милица Илић
Име и презиме запосленог

корепетитор
Радно место запосленог

35. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

У школској 2018/2019. години учествовала сам у раду стручног Актива корепетитора. Годишње планове рада као и планове допунске и додатне наставе израђује наставник играчких предмета, а ми – корепетитори – смо присутни приликом реализације истих.

36. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Редовну наставу сам реализовала из следећих предмета, у следећим разредима и одељењима:

2.15. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ

ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	Планирано часова (по одељењу)	Реализовано часова (по одељењу)	Укупно реализовано часова (по предмету)	Укупно нереализованих часова (по предмету)
САВРЕМЕНА ИГРА	I	1	140	140	140	/
САВРЕМЕНА ИГРА	II	1	140	140	140	/
САВРЕМЕНА ИГРА	III	1	70	70	70	/
САВРЕМЕНА ИГРА	IV	1	64	64	64	/
САВРЕМЕНА ИГРА - РЕПЕРТОАР	II	2	70	70	70	/
САВРЕМЕНА ИГРА - РЕПЕРТОАР	III	2	140	140	140	/
САВРЕМЕНА ИГРА	IV	2	320	320	320	/
УКУПНО			944	944	944	/

2.16. ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

ПРЕДМЕТ	ДОПУНСКА НАСТАВА			ДОДАТНА НАСТАВА			ПРИПРЕМНА НАСТАВА		
	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА
САВРЕМЕНА ИГРА	I	1	/	I	1		/	/	/
САВРЕМЕНА ИГРА	II	1	/	II	1		/	/	/
САВРЕМЕНА ИГРА	III	1	/	III	1		/	/	/
САВРЕМЕНА ИГРА	III	1	/	III	1		/	/	/
САВРЕМЕНА ИГРА – РЕПЕРТОАР	II	2	/	II	2		/	/	/
САВРЕМЕНА ИГРА – РЕПЕРТОАР	III	2	/	III	2		/	/	/
САВРЕМЕНА ИГРА	IV	2	/	IV	2		/	/	/

37. ОБРАЗОВНА ПОСТИГЊУЋА УЧЕНИКА

3.9. СРЕДЊА ОЦЕНА УСПЕХА

ПРЕДМЕТ	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА	ОДЕЉЕЊЕ	СРЕДЊА
	II1		III1		IV1		IV2	4,00		
САВРЕМЕНА ИГРА	II1		III1		IV1		IV2	4,00		
САВРЕМЕНА ИГРА - РЕПЕРТОАР	II2		III2							

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА (*руководилац)

Назив стручног органа/тима	Број седница/састанака на којима сам присуствовао-ла
Стручни актив (СА РШП, СА ШРП)	3
Стручно веће	/
Одељењско веће	/
Педагошки колегијум	/
Наставничко веће	8
СВИ ТИМОВИ У КОЈИМА ЈЕ ЗАПОСЛЕНИ НАВЕСТИ!	/

5.11 САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ И МЕДИЈИМА

Институција, установа, организација локалне средине, медији	Датум и врста активности
/	/

38. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

6.8 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ

АКРЕДИТОВАНИ СЕМИНАР		АКРЕДИТОВАНИ СТРУЧНИ СКУП	
Назив	Бр. сати	Назив	Бр. бодова
Управљање пројектима из области заштите животне средине	8	/	/
Припрема ученика за тржиште рада – самопроцена вештина и представљање послодавцима	8	/	/
Укупно: __16__ сати/бодова		Укупно: __/__ бодова	
Укупно: __16__ сати/бодова			

6.9 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ

Ред. бр.	Назив	Датум	Бр. сати припреме	Бр. сати реализације	Бр. сати присуство, анализи и дискусији	Σ
	/	/	/	/	/	/
Укупно сати: __/__						

39. ОСТАЛО:

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

Кристијан Ђуђа
Име и презиме запосленог

корепетитор
Радно место запосленог

40. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- У школској 2018/2019. години израдио сам план рада одељењског старешине за 2018/19 годину.

- Директно сам учествовао у организацији 3 концерта у Алибунару + доношење и монтажа озвучења и пуштање музике (25.октобар 2018. поводом 20 година рада издвојеног одељења, 29.мај - промоција балетске школе, 12.јун 2019. годишњи концерт школе).
- Са школом смо обавили промоције у Алибунару и у Панчеву

41. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Редовну наставу сам реализовао-ла из следећих предмета, у следећим разредима и одељењима:

2.17. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ

ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	Планирано часова (по одељењу)	Реализовано часова (по одељењу)	Укупно реализовано часова (по предмету)	Укупно нереализованих часова (по предмету)
Народна игра	I	Ал, Па	70	70	70	-
Народна игра	II	Ал, Па	70	70	70	-
Народна игра	III	Па	140	140	140	-
Народна игра	IV	Па	128	128	128	-

2.18. ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

ПРЕДМЕТ	ДОПУНСКА НАСТАВА			ДОДАТНА НАСТАВА			ПРИПРЕМНА НАСТАВА		
	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА
Народна игра				I	Ал, Па	16			
				II	Ал, Па	16			
				III	Па	16			
				IV	Па	16			

	РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БР. ЧАСОВА	АКТИВНОСТ (унети извештај о реализованој активности)
1. Обавезне ваннаставне активности				
Час одељењског старешине	II	ПА	16	Часови реализовани
Час одељењског старешине	III	ПА	16	Часови реализовани
2. Слободне ваннаставне активности				
Стваралачке и слободне активности (Секције)				
Додатне активности				
Културна и јавна делатност школе (концерти, прославе, свечаности, такмичења, манифестације...)				-По два јавна часа за свако одељење -Концерти у Алибунару 25.10.2018, 29.05.2019, 12.06.2019 -Концерти у Панчеву: 08.12.2018, 14.06.2019. Остали концерти: 21.12.2018 гостовање ученика иа Панчева на концерту КУД-а „Добривоје Путник“ 7.04.2019. – учешће на смотри фолклора у Алибунару
3. Рад у стручним органима (стручна већа, педагошки колегијум, активима (САРШП, САШРП), тимовима (Тим за унапређивање рада школе, Тим за самовредновање, Тим за стручно усавршавање, Тим за превенцију насиља.....)	Тим за професионалну оријентацију			
4. Друга задужења (уређивање сајта школе, ШОК, промоција школе, штампање сведочанстава и диплома, преглед дневника,				

преглед сведочанстава и диплома, организација екскурзије, организација матурке вечери, обука запослених, организација Спортског дана, секретар матурског испита...)				
---	--	--	--	--

42. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

3.10. СРЕДЊА ОЦЕНА УСПЕХА

ПРЕДМЕТ	ОДЕ	ЉЕЊ	СРЕД	ЊА	ОДЕ	ЉЕЊ	СРЕД	ЊА	ОДЕ	ЉЕЊ	СРЕД	ЊА	ОДЕ	ЉЕЊ	СРЕД	ЊА	ОДЕ	ЉЕЊ	СРЕД	ЊА	ОДЕ	ЉЕЊ	СРЕД	ЊА	ОДЕ	ЉЕЊ	СРЕД	ЊА	ОЦЕ	НА		

3.11. ТАКМИЧЕЊА

Ред.бр.	НИВО ТАКМИЧЕЊА	Предмет/ Назив такмичења	Бр. ученика	РЕЗУЛТАТИ
	Школско такмичење балетских школа	Народна игра	9	Друго место

43. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

4.5. РАД СА УЧЕНИЦИМА

Рад са ученицима као одељ. старшина		Рад са ученицима као наставник	
Бр. часова одељ. стареш.	Бр. индивидуалних разговора	Групни разговори са васпитном тематиком (бр.)	Индивидуални разговори са ученицима (бр.)
/	/		

4.6. РАД У ОКВИРУ ПРОГРАМА ПОДРШКЕ

Назив програма	Активност	Опис
----------------	-----------	------

/	/	/
---	---	---

44. САРАДЊА СА ДРУГИМ ВЕЋИМА, РОДИТЕЉИМА, МЕДИЈИМА, ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

5.12 РАД СА РОДИТЕЉИМА

Бр.родитељских састанака		Бр.индивидуалних разговора са родитељима
Општи	Одељењски	
2	2	10

5.13 РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА (*руководилац)

Назив стручног органа/тима	Број седница/састанака на којима сам присуствовао-ла
Стручни актив (СА РШП, СА ШРП)	2
Стручно веће	
Одељењско веће	4
Педагошки колегијум	
Наставничко веће	4
Тим за професионалну оријентацију	2

5.14 САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ И МЕДИЈИМА

Институција, установа, организација локалне средине, медији	Датум и врста активности
Радио Фар – Алибунар	Интервју поводом 20 година од издвојеног одељења школе у Алибунару
Промовисање школе путем дељења објава на друштвеним мрежама	Током целе године

45. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

6.10 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ

АКРЕДИТОВАНИ СЕМИНАР		АКРЕДИТОВАНИ СТРУЧНИ СКУП	
Назив	Бр. сати	Назив	Бр. бодова
Укупно: _____ сати/бодова		Укупно: _____ бодова	
Укупно: _____ сати/бодова			

6.11 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ

Ред. бр.	Назив	Датум	Бр.сати припреме	Бр. сати реализације	Бр. сати присуство, анализи и дискусији	Σ
Укупно сати: _____						

46. ОСТАЛО:

У школској 2018/19 години израдио сам студијске снимке за потребе одсека народне игре (Игре Ваљевске Колубаре, Румунске игре, Игре из Мачве, Игре из Шумадије, Игре из Беле Паланке, Игре из Баната). Снимци су одрађени у професионалном музичком студиу у Новом Саду. Снимци ће бити приложени уз маил.