

РАЗВОЈНИ ПЛАН

Балетска школа
"Димитрије Парлић"
Панчево
тел-013/351-649; факс 013/351-187
е mail- dimitrijeparlic@open.telekom.rs
web site - www.dimitrijeparlic.rs

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

"СА ИГРОМ У СРЦУ"

школска 2013/14. - 2015/16.

Панчево, 2014. година

РАЗВОЈНИ ПЛАН

Извод из Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 52/2011 и 55/2013)

Члан 49.

Установа има развојни план.

Развојни план установе јесте стратешки план развоја установе који садржи приоритете у остваривању образовно - васпитног рада, план и носиоце активности, критеријуме и мерил за вредновање планираних активности и друга питања од значаја за развој установе.

Развојни план установе доноси се на основу извештаја о самовредновању и извештаја о остварености стандарда постигнућа и других индикатора квалитета рада установе.

Развојни план доноси орган управљања, на предлог стручног актива за развојно планирање, за период од три до пет година.

У поступку осигурања квалитета рада установе вреднује се и остваривање развојног плана установе.

Стручни актив - тим за развојно планирање

1. Светлана Вучинић Стојић – в.д. директор
2. Клара Керекеш – стручни сарадник, библиотекар
3. Наташа Тодовић – балетски педагог
4. Мирослав Тодоровић – професор филозофије, социологије и грађанског васпитања
5. Татјана Крга - музички педагог
6. Синиша Огризовић – из реда савета родитеља
7. Бранка Петровић - из реда локалне самоуправе
8. Маја Голубовић - ђачки парламет

САДРЖАЈ

У СПОМЕН ДИМИТРИЈУ ПАРЛИЋУ

1. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

- 1.1. Историјат школе
- 1.2. Лична карта школе - школа данас
- 1.3. Специфичности школе
- 1.4. Снаге и слабости школе

2. РЕСУРСИ

- 2.1. Ресурси школе
 - 2.1.1. Људски ресурси
 - 2.1.2. Школски простор и опрема
 - 2.1.3. Наставно техничка средства
 - 2.1.4. Финансијски ресурси
- 2.2. Ресурси локалне средине

3. МИСИЈА ШКОЛЕ

4. ВИЗИЈА ШКОЛЕ

5. ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ

6. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕТХОДНОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

**У СПОМЕН
ДИМИТРИЈУ ПАРЛИЋУ**

У сећању на нашег великог балетског уметника / играча и кореографа / Димитрија Парлића, са поносом и поштовањем носимо његово име. Уз сваки наш успех, неизоставно стоји аура овог великог уметника који нам својим уметничким достигнућем, једног од најбољих кореографа на бившим просторима Југославије, стоји као узор и подстицај за врхунске резултате.

Посебно се истиче његов допринос развијању националног балетског израза - изузетном споју класичне игре проткане фолклорним мотивима / *Охридска легенда, Лицитарско срце* /, те самим тим и његов допринос развоју и очувању наше културне традиције као и размене културног стваралаштва.

Баш као некада Димитрије Парлић, желимо и ми да створимо квалитетну балетску школу, која ће стати раме уз раме са европским балетским школама, трудећи се да једног дана и ми постанемо нечији узор.

У том циљу написали смо и овај
Развојни програм

ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

1.1. Историјат школе

Балетски течај почиње са радом 1961. године у саставу ондашње музичке школе, када је за потребе балета, саграђена балетска сала у дворишној згради Музичке школе под руководством директора Мунћан Станимира.

Школске 1976/77. и 1977/78. године течај балета предавали су солисти балета Магдалена Јањева и Чеда Драгичевић а школске 1978/79. Констандинка Николић, која је била ученица чувене балерине Нине Кирсанове. Школске 1979/80. године, балетски течај Решењем бр.08-53/181-78. прераста у основну балетску школу под називом Школа за предшколско и основно посебно музичко и балетско образовање и васпитање „ЈОВАН БАНДУР“ Панчево. Од 1995. године почиње са самосталним радом а 04. маја 2001. год. је са поносом почела да носи име истакнутог балетског играча и кореографа *Димитрије Парлића (1916-1986)*. Од 1998. год. ради издвојено одељење школе у Алибунару /25. октобар 2005. улази у мрежу школа / а 13. фебруара 2007. години школа је добила решење о давању сагласности за обављање делатности издвојеног одељења школе у Зрењанину. Одељење је ушло у мрежу основних школа са седиштем на територији Општине Панчево 29. августа 2007. године решењем Извршног већа АП Војводине. Од школске 2007/08. године, почиње са радом средња школа са профилима: играч класичног балета, играч савремене игре . Школа одржава и наставу балетског забавишта и припремних разреда у оквиру проширене делатности.

Закључком Владе Републике Србије 05 Број: 464-7386/2005 од 24. новембра 2005. године, после деценијског статуса подстанара, Основна балетска школа „Димитрије Парлић“ је постала власник простора који користи а самим тим, отворила су се врата будућности за Школу која је до скоро била у подређеном положају и без икаквих права одлучивања на простор у коме се налази а што је много кочило напредак школе.

Бивши ученици основне и средње школе успешно раде у позоришним кућама у земљи, региону и иностранству.

Народно позориште Београд- Душанка Ђорђевић Каличанин, Јована Несторовска, Чедомир Радоњић, Татјана Татић, Теодора Спасић.

Позориште на Теразијама - Мирела Божовић, Лидија Новаковић.

Српско народно позориште Нови Сад - Јована Лалић, Марко Стојановић, Иван Милан, Катарина Кљајић, Зоран Трифуновић.

Народно позориште Сарајево - Борис Видаковић, Мина Радаковић.

Народно позориште у Каиру - Ања Ахчин, солиста балета.

Такође, бивши ђаци чине и млади наставни кадар који ради у школи - Владислава Илин Марковић, Марина Марјановић, Валеска Андреа Јараковић, Биљана Крстић, Оганисјан Вахе.

1.2. Школа данас

Балетска школа „Димитрије Парлић“ из Панчева налази се на адреси Жарка Зрењанина бр.25. Тел: 013/351-649, факс: 013/351-187, e-mail: dimitrijeparlic@open.telekom.rs, web site: www.dimitrijeparlic.rs, град Панчево.

Увидом просветне инспекције у документацију школе утврђено је да школа има сва потребна решења за рад школе али да у одређеним сегментима није урађена верификација. Из тог разлога, у току је израда поменутог за основну школу (матичну у Панчеву), предшколско образовање и издвојено одељење школе у Алибунару. Такође, због потреба увођења новог одсека у средњој школи, ради се на документацији за верификација новог образовног профила: играч народне игре. Непосредо пред слање елабората за нови образовни профил, мора се обезбедити и простор за играчке преме новог одсека. Постигнут је договор са КУД „Абрашевић“ у вези са коришћењем сале истог друштва, на основу чега је добијена сагласност Дома Омладине Панчево, као власника простора за коришћење истог од почетка шк. 2014./2015. године.

Школа се налази на простору ширег центра града, што представља добар положај услед близине главних саобраћајница, административних и културних институција.

Зграда је својом дужом страном окренута ка улици и граничи се са регулационом линијом, те је пешачки улаз обезбеђен са тротоара, а колски улаз из Улице Жарка Зрењанина. Колски и пешачки улаз кроз ајнфор самог објекта, те се приступа у парцелу где су следећи објекти: главна зграда, дозидано крило са службеним просторијама и покривени паркинг. Школа је смештена у десном делу зграде, а у другом делу се налази управа Предшколске установе "Дечија радост", са правом коришћења половине дворишта. У оквиру парцеле где се налази школско двориште постоји зона паркирања, зелене површине и неколико вишегодишњих стабла дрвећа.

Настава стручних и општеобразовних предмета обавља се у старом делу зграде: простор високог приземља којим је прикључена библиотека која се физички налази у дозиданом крилу и адаптирани сутерени у коме су смештене сале, које су као и остале просторије у школи прилагођене намени у складу са нормативима. Обе етажне поседују мокре чворове за ученике и наставно особље. У дозиданом делу зграде, коме се приступа из дворишта, смештени су : зборница, кухиња и тоалет, канцеларије административног особља и директора, као и костимографско - шнајдерско одељење.

РАЗВОЈНИ ПЛАН

Школске просторије су физички безбедне, прилагођене специфичној образовној делатности, те испуњавају основне безбедносне стандарде. Школске просторије су уређене и редовно се одржавају и чисте, па можемо оценити да задовољавају здравствено - хигијенске услове.

Школске 2013/2014. уписало је:

- **основну школу** 203 + **припрема** 60 редовних ученика. Број ванредних ученика 49 (ученици су из Вршца, Шабца, Сурчина и Бјељине). Укупан број одељења у школи је 18 + 4 припремних.
- **средњу школу** 21 ученик у 4 класе /9 класичан балет; 12 савремена игра/

1.3. Специфичности школе

Школа је једна од три постојеће државне балетске школе у Србији. У односу на друге две балетске школе, у нашој основној школи се негује и одсек народне игре.

1.4. Снаге и слабости школе

Снаге наше школе

- Већина запослених има лиценцу за рад а остали - приправници, се уводе у посао наставника.
- Школски простор пружа одговарајуће могућности за реализацију наставних и ваннаставних активности основне али не и средње школе.
- Све просторије у школи се адекватно одржавају.
- Све просторије у школи су адекватно осветљене.
- Наставници и ученици су укључени у уређивање школског простора.
- Школски намештај је функционалан.
- Наставна средства су у функцији.
- Школска библиотека располаже литературом и довољним фондом књига за потребе ученика и наставника.
- у школи постоји добро опремљена медијатека и наставници имају могућност њеног коришћења.
- Наставницима је омогућен приступ интернету али само у зборници школе.
- Материјал за потребе наставе се обезбеђује у довољној мери.
- У школи се израђују пројекти којима се конкурише за додељивање финансијских или техничких средстава али је потребно одредити људе за писање пројеката по областима (такмичења, опрема, доградња, стручна усвршавања и др...)
- школа има сопствене приходе (проширену делатност)
- расподела финансијских средстава се врши са реалним потребама школе
- Школа препознаје расположиве ресурсе у локалној средини који могу да помогну квалитетнијем раду школе.
- Ресурси локалне заједнице се користе за потребе наставних и ваннаставних активности

РАЗВОЈНИ ПЛАН

- Локална заједница је заинтересована за рад школе и подржава све активности које школа организује.
- Школа у сарадњи са локалном заједницом покреће разне иницијативе које доприносе развоју како школе тако и целе локалне заједнице.

Слабости наше школе

- Школи недостаје психолошко педагошка служба
- Стручно усавршавање није једнако доступно свима и не постоји вођење евиденције сати стручног усавршавања запослених
- Стручно усавршавање није обезбеђено у потребној мери
- И даље је присутан проблем коефицијента за исплату зарада наставницима играчких предмета
- Волонтери нису укључени у рад школе
- Школски простор не пружа одговарајуће могућности за реализацију наставних и ваннаставних активности средње школе.
- Школа нема кабинете већ једну учионицу која има функцију музичког или информатичког кабинета с тим да је потребно опремити учионицу компјутерима јер су претходни дотрајали и престарели за употребу. Осим тога, у истој учионици се држе сви остали општеобразовни предмети.
- Наставници немају просторију за припремање наставе. За то им служи зборница школе.
- У школи нема просторије за окупљање и дружење ученика а ормариће за одлагање ствари имају само средњошколци. Због крађа које се спорадично дешавају у школи, ученици би волели да се и основцима обезбеде ормарићи.
- Сем зборнице, у школи не постоји просторија за пријем родитеља.
- Школска библиотека се не допуњује и осавремењује новим издањима редовно.
- Школска библиотека нема читаоницу.
- Ученицима није омогућен приступ интернету. Такође ни у балетским салама није спроведен интернет.
- Школа нема филскултурну салу и нема спортске терене.
- Теретана коју школа има није у функцији због неисправности справа
- Потребно је обновити реквизите за наставу гимнастике: вијаче, лопте и струњаче
- Школска библиотека нема ТВ а компјутеру у библиотеци су потребна два резача за преснимавање.
- Потребно је појачати меморију компјутерима које користи административно особље.
- Зборница школе нема ТВ, штампач и довољно касета - ормарића за наставнике (недостаје 8 комада).
- Школа нема штампач у боји који би омогућио штампу промо материјала у боји (позивнице, флајери, плакати на А4 формату и сл.)
- Кухиња нема апарат за кафу, апарат за воду и кетлер.

РАЗВОЈНИ ПЛАН

- школа у прошлој и овој школској години није примила додатна средства - донације од стране локалне заједнице.
- школи нису били прихваћени пројекти који би донели материјално техничку добит
- у школи су делимично утврђени приоритети за расподелу финансијских средстава
- финансијски план није потпуно прецизан
- Градски базен и коришћење спортских терена није укључено као ваннаставна активност примењене гимнастике.
- Сарадња са фолклорним друштвима нема писаних трагова а запослени у школи, нису довољно информисани о сарадњи школе и фолклорних друштава.
- Нема организованих посета ученика на концерте класичне музике, позориште или биоскоп.
- Посете књижевним вечерима и промоцијама књига, наступи на разним активностима које организује градска библиотека - нпр такмичење рецитатора, нису укључени у ваннаставне активности српског језика и књижевности
- Нису организоване посете градском музеју у виду ваннаставне активности (изложбе и праћење дешавања)
- Школа нема довољан број медијских активности (потребна су чешћа гостовања на локалној телевизији у смислу информисања и промоције школе).

РЕСУРСИ

2.1. Ресурси школе

2.1.1. Људски ресурси

Наставници имају одговарајући степен и врсту стручне спреме прописане Правилником али не постоје утврђена правила за исплату коефицијента наставницима играчких предмета. У школи је запослен потребан број кадрова. Дужина радног стажа оствареног у школи омогућује квалитетну размену искуства наставног кадра. Наставници су укључени у разноврсне облике стручног усавршавања који се реализују у складу са Школским програмом рада и планом стручног усавршавања али њиме нису сви подједнако обухваћени. Наставници се подстичу на самообразовање кроз додатно стручно усавршавање. Школа учествује у реализацији пројеката различитих институција које се баве унапређивањем наставе (министарство просвете, министарство спорта и омладине, међународне балетске организације.....). Школа је члан стручних друштава (ЗМБШС, УБУС, УВУС.....) али наставници слабо учествују у њиховом раду из разлога необавештености.

РАЗВОЈНИ ПЛАН

Број ненаставног кадра одговарају процесу рада школе али школи недостаје педагошко психолошка служба. Ненаставни кадар доприноси добром функционисању школе из делокруга свог рада. План стручног усавршавања предвиђа усавршавање и ненаставног кадра али се оно ређе или никако не спроводи.

2.1.2. Школски простор и опрема

Просторни услови (балетске сале, кабинети, библиотека, пратеће просторије, двориште) опрема и намештај одговарају нормативима за рад основне школе а за рад средње школе делимично. Опрему је потребно освременити новим технологијама, адекватно је заштитити од уништења и крађе, дотрајалу заменити (ормарићи за ствари ученика и наставника, справе за гимнастику, справе у теретани, аудио визуелна опрема.....). Наставници немају посебну просторију за припрему наставе и пријем родитеља, а ученици немају просторију за дружење. Информатички кабинет је 80% без рачунара а интернет је заступљен у секретаријату, зборници и библиотеци. Хигијена у школи је на врло добром нивоу.

2.1.3. Наставно - техничка средства

Школа располаже потребним и наставним средствима (књиге, радни материјали, аудио-визуелни материјали, компјутери, фото-копир-скенер апарат) која су очувана и у функцији разноврсних метода и облика рада са ученицима. Међутим, библиотека нема читаоницу, потребне резаче за снимање а литература се слабо или никако не допуњује новим издањима.

Материјално технички ресурси су доступни наставницима и ученицима и у функцији су наставних и ваннаставних активности. Постоје потешкоће коришћења ових ресурса за наставнике издвојених одељења из разлога физичке удаљености (Алибунар, Зрењанин). Не постоји план коришћења материјално техничких ресурса нити се води евиденција.

Школа располаже следећим наставно - техничким средствима:

- ✓ пијанина 10 (2 клавинове)
- ✓ 1 миди клавијатура, 1 синтисајзер
- ✓ аудио уређаји у свим салама (6)
- ✓ преносиви цд плејер (1)
- ✓ телевизор + днд (3)
- ✓ дигитална камера (1)
- ✓ видео бим (1)
- ✓ фотокопир са скенером (1)
- ✓ Рачунари (5)
- ✓ Лап топ (1)
- ✓ Апарат за корицење (1)

Сва наведена наставно - техничка средства су доступна наставницима и ученицима.

Основна средства којима школа располаже

Балетске сале - Огледала, балетски штапови (непокретним и покретним), балетске слике, клима уређаји у свим просторијама, струњаче , лопте, обручи, вијаче, шведска клупа. Четири (4) фитнес справе / коса клупа, вратило са више функција, елиптични бицикл, фитнес homegym/.

Економат костима – укупно **1759 артикала** од тога: 42 оригиналне балетске пачке *Гришко*, 1779 осталих /шивених, поклон / костима, 289 народне ношње, 199 пари играчке обуће..

Кројачница – 7 шиваће машине, кројачки сто, ормани за костиме

Праоница – 1 машина за веш, 1 машина за сушење веша

Библиотека/медијатека – укупно: **3374 библиотечке** од тога 1937 књига и 1437 некњижне грађе (ДВД, ЦД, касете и друго). Библиотека има компјутер, штампач и ЦД уређај.

Секретаријат – 1 лаб топ, 4 компјутера, 4 штампача (црно/бела), скенер са фотокопир апаратом, ДВД камеру са сталком.

Информатички кабинет – 4 компјутера.

2.1.4. Финансијски ресурси

Школа има разноврсне изворе средстава (буџет, помоћ локалне заједнице, учешће у пројектима, самостални извори прихода, ђачки динар) али су донације слабо присутне. Школа успешно учествује на конкурсима за додељивање средстава на основу добро осмишљених пројеката. Финансијски план и расподела средстава су у складу са приоритетима школе.

Средства се користе наменски али постојећи плана није детаљан. Консултације са Школским одбором су добре али је потребно присуство представника Удружене школе при усвајању финансијских планова, извештаја, пописа и друго. Са расподелом средстава, запослени нису довољно упознати.

2.2. Ресурси локалне средине

Расположиви ресурси локалне средине су утврђени и користе се за потребе наставних и ваннаставних активности. Одржавају се контакти са културним организацијама (балетска удружења, дечији културни центри, фолклорна друштва), док су контакти са спортским организацијама ређи. Реализују се пројекти и иницијативе које доприносе развоју школе и локалне заједнице (прославе и манифестације које организује град).

Школа има добар контакт и сарадњу са расположивим ресурсима локалне средине као што су:

- ✓ Културни центар Панчева (организовање школског такмичења једном годишње, концерата најмање два пута годишње, гостовања)
- ✓ Градска библиотека Панчева (врши надзор над радом школске библиотеке) - Савремена галерија
- ✓ Дом војске РС (настуди и концерти школе)
- ✓ Дом омладине
- ✓ Све основне и средње школе на територији града Панчева
- ✓ Културно уметничка друштва на територији града Панчева (заједнички настуди на смотрама и фестивалима народног стваралаштва)
- ✓ Центар за игру (организовање концерата, такмичења, као и помоћ у презентацији школе, организовање полагања испита за ванредне ученике центра....)
- ✓ Балетски студији
- ✓ Школски диспанзер (систематски прегледи ученика, предавања о здравој исхрани и развијању свести о здравом животу, организовање семинара у циљу подизања нивоа здравствене заштите и сл.)
- ✓ Телевизија Панчево и друге телевизије
- ✓ Радио Панчево
- ✓ новине "Панчевац"
- ✓ web site школе, face book страна школе, you tube презентација...

3. МИСИЈА

Ми смо школа која превасходно негује и развија уметничку игру, оспособљава ученике за активно уметничко аматерско и професионално бављење игром, подстичемо развој комплетне личности ученика тако што подижемо самопоуздање и веру у његове способности и таленат. Мисија наше школе је да стварамо и стимулишемо уметнички и лични развој ученика и наставника, развијемо креативност у уметничком изражавању и усмеравамо ученика на даље професионално бављење игром.

4. ВИЗИЈА

Желимо да наша школа постане просторно адекватна и да задовољи нормативе за рад балетске школе у којој ће ђаци знања и способности стицати у квалитетним условима и са квалитетним наставним кадром. Желимо да постанемо уметничко - играчки центар Јужно банатског округа и проширимо уметност игре пружајући могућност стицања знања ученицима који су у мањим местима. Желимо да створимо квалитетну балетску школу,

РАЗВОЈНИ ПЛАН

која ће стати раме уз раме са европским балетским школама, трудећи се да једног дана постанемо нечији узор. Стварање школског ансамбла где би ученици завршних разреда средње школе били окосница а као гости учествовали наши бивши ученици - сада професионални играчи, једна је од идеја. Организовање балетског такмичења које би прво било регионалног, а потом прерасло у међународно такмичење, такође је циљ коме тежимо.

5. ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ

На седници Наставничког већа, одржаној јануара месеца 2014. године, формиран је Стручни тим за школско развојно планирање, који је потом усвојио Школски одбор. Тим је у следећем саставу:

1. Светлана Вучинић Стојић – в.д. директор
2. Клара Керекеш – стручни сарадник, библиотекар
3. Наташа Тодовић – балетски педагог
4. Мирослав Тодоровић – професор филозофије, социологије и грађанског васпитања
5. Татјана Крга - музички педагог
6. Синиша Огризовић – из реда савета родитеља
7. Бранка Петровић - из реда локалне самоуправе
8. Маја Голубовић - ђачки парламет

Стручни актив је пре приступања изради Школског развојног плана предузео следеће кораке:

- ✓ Упознао чланове колектива са кључним областима и подручјима вредновања рада школе по Приручнику за самовредновање и вредновање рада школе у циљу припреме за анкетање
- ✓ Испитивање чланова колектива, представника Савета родитеља и ученика применом инструмената преузетог из Приручника за самовредновање и вредновање рада школе, у циљу рангирања приоритетних кључних области и подручја вредновања рада школе; обрада резултата.

На основу обрађених резултата, Стручни актив за развојно планирање у сарадњи са Тимом за самовредновање рада школе, одредио је следеће области промене:

- ✓ **РЕСУРСИ** - људски, материјално технички, просторни, ресурси локалне средине, финансијски ресурси

5.1. ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ - РЕСУРСИ

ОПШТИ ЦИЉ: *Обезбеђивање квалитетне и савремене уметничке школе која ће омогућити остваривање врхунских резултата ученицима и наставницима а локалној заједници створити средину за веће културно уметничко изражавање и развој.*

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ:

1. *Побољшање просторних услова школе (Обезбеђивање техничких и хуманих услова за рад и квалитетно извођење наставе у балетској школи, безбедност ученика за време боравка у школи, подизање квалитета одржавања наставе на Европски стандард, стварање погодних услова за развој балетске уметности)*
2. *Стручно усавршавање запослених*
3. *Рад на техничко материјална опремљеност*
4. *Активније учествовање у културном животу града*

Акциони план за задатак број 1 : Побољшање просторних услова

Специфични циљ бр.1 - Доградња балетске школе по систему "кључ у руке"	Активности	Носиоци	Време
Задатак бр.1	Рушење зида - адаптација сале 1 - прибављање сагласности, јавни позив за извођача радова - набављање материјала за рад (потпорне греде) - извођење радова - поставка дела пода (паркет, балетски под), уградња нових штапова - малтерисање рађеног дела, глетовање, кречење.	Директор, секретаријат	До краја 2014.
Задатак бр.2	Изнајмљивање балетске сале или одређеног простора за време трајања доградње школе (у зависности од техничких услова понуђеног простора и висине накнаде за коришћење простора)	Директор, секретаријат	Од школске 2014/15.
Задатак бр.4	Довршавање добијња грађевинске дозволе.	Директор, секретаријат	До краја 2014.
Задатак бр.5	Конкурсисање за средства на основу процене финансијске вредности радова.	Директор, Тим за пројекте.	До краја 2014.
Задатак бр.6	Јавна набавка за извођача радова након обезбеђења средстава	Директор, секретаријат	Почетак 2015.
Задатак бр.7	Извођење грубих грађевинских радова са покривањем објекта	Извођач радова.	Јул 2015. - март 2016.
Задатак бр.8	Извођење спољашњих и унутрашњих грађевинских радова	Извођач радова.	Август - децембар 2015.
Задатак бр.9	Конкурс за средства опремања новоизграђеног објекта.	Директор, Тим за пројекте.	Током 2016.
Задатак бр.10	Финализација објекта са опремањем простора наставним средствима	Директор, Тим за пројекте, шефови стручних већа, тим за развојно планирање.	Од априла до септембра 2016.

РАЗВОЈНИ ПЛАН

ДЕТАЉАН ОПИС СПЕЦИФИЧНОГ ЦИЉА БР 1.

ДОГРАДЊА БАЛЕТСКИХ САЛА И ПОВЕЗИВАЊЕ ЗГРАДЕ У ЈЕДНУ ЦЕЛИНУ по принципу "КЉУЧ У РУКЕ"

Планирани период почетка реализације пројекта – јул 2015. године

Планирани завршетак пројекта – децембар 2015. године

Пројектна скица архитекте Божидара Вучинића под називом „Доградња сала – вежбаоница“ садржи следећи технички опис:

- Пројектне скице треба да дају решење доградње сала – вежбаоница
- Димензија основе је оквирно 15,0 x 45.0м.
- Објекат садржи приземље и спрат. У приземљу су смештене три сале – вежбаонице са мокрим чворовима, улазни хол, портирницу, степениште и простор за комуникацију. На спрату се налазе четири сале са мокрим чворовима и везани ходник. Мокри чворови садрже вц, туш купатило и гардеробу.
- Чиста висина сала за вежбање је према прописима. Свака сала – вежбаоница има два улаза – излаза.
- Зидови су предвиђени од гитер блокова, међуспратна таваница изнад приземља је предвиђена као полумонтажна таваница типа ФЕРТ конструкције. Таваница изнад спрата је предвиђена као челична конструкција са дрвеном подконструкцијом, обложена гипс – картонским плочама и лексаном. Подна плоча приземља је армирано – бетонска д=10цм. Кровни покривач је у комбинацији трапезни ал лим и лексан.
- Осветљење просторија у приземљу је преко прозора са непрозирним стаклом.
- Дограђени део има инсталације водовода и канализације и електроинсталације.
- Инвестициона вредност радова је 65.135.000,00 динара.

ДИНАМИЧКИ И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ И ДОГРАДЊУ ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА БАЛЕТСКЕ ШКОЛЕ "ДИМИТРИЈЕ ПАРЛИЋ" ПАНЧЕВО

1. Ископ и израда темеља са инсталацијом која је испод подне плоче приземља, са израдом подне плоче приземља
 - рок израде: 30 дана
 - цена: 5.650.000,00 динара
2. Извођење зидова са међуспратном конструкцијом (груби радови)
 - рок израде: 55 дана
 - цена: 18.500.000,00 динара
3. Израда кровне конструкција и покривање објекта, са лимарским радовима
 - рок израде: 25 дана
 - цена: 3.250.000,00 динара
4. Израда инсталације водовода и канализације са санитарним објектима и израда хидрантске меже
 - рок израде: 30 дана
 - цена: 985.000,00 динара
5. Израда електроинсталација са громобраном
 - рок израде: 25 дана
 - цена: 3.000.000,00 динара
6. Израда термомашинских инсталација (грејна тела и вентилација)
 - рок израде: 30 дана
 - цена: 8.500.000,00 динара
7. Завршни радови (подови, малтерисање, израда Демит фасаде, молерско-фарбарски

РАЗВОЈНИ ПЛАН

радови, уградња столарије)

рок израде: 90 дана
цена: 21.000.000,00 динара

8. Трошкови вршења техничког пријема

цена: 150.000,00 динара

Укупно трајање изградње објекта је 9 ^{1/2} месеци.

ЕВАЛУАЦИЈА СПЕЦИФИЧНОГ ЦИЉА бр.1

Критеријум успеха	Инструменти - начин праћења	Носиоци	Време
Сала 1 која једина задовољава техничку изводљивост предмета Дуетна игра односно извођење подршки, нема довољну дужину и ширину за играчке елементе који се савлађују и раде у средњој школи. Рушењем задњег зида који салу дели од велике канцеларије добиће се на дужини простора.	1) Биће изводљиви сви елементи игре који захтевају кретање у дијагонали 2) Простор ће имати већи капацитет у смислу броја ученика (рад на кореографијама где су укључени ученици из више класа) 3) Наставник ће имати бољу перспективу за посматрање ученика 4) Јавним часовима моћи ће да присуствује већи број публике 5) Могућност организовања мастер класа са гостујућим предавачима	Наставници, ученици.	По стављању простора у функцију за рад
Привременим изнајмљивањем сале једноставно ће се решити одржавање наставе за време доградње школе. Када средства буду обезбеђена и Град ће имати обавезу према школи да је смести привремено у други простор докле год трају грађевински радови. Претпоставка је да би овај "привремени период" трајао од септембра 2014. или 2015. а најдуже до септембра следеће школске године.	Безбедност ученика и запослених је једини и трајни параметар.	Наставници, ученици.	По стављању простора у функцију за рад
Школски простор који ће ученицима и наставницима обезбедити највиши ниво квалитета наставе: балетске сале по европским стандардима уз праћење гардеробе и санитарне блокове, специфичне кабинете за потребе уметничке школе, простор за дружење ученика, за припрему наставника, за пријем родитеља, читаоницу за библиотеку - пријатан простор у ком ће ученици и запослени са радошћу проводити време и развијати своју личност односно професионалност.	1)Успешност ученика на такмичењима. 2)Добри услови за исказивање потенцијала наставника. 3)Квалитетни услови чувања костима. 4)Велики број активности који се могу одржавати у исто време а да не ремете никога.	Наставници, ученици.	Након годину дана од изградње.
Повезивањем зграде у једну целину (једна врата за улазак у школу) биће решен проблем безбедности ученика а родитељи ће имати простор за чекање ученика са наставе.	1)Безбедност ученика, осигурање од крађе, упознавање родитеља са радом школе путем велике огласне табле која би била у холу.	Наставници, ученици, родитељи и.	Већ након месец дана након изградње.
Школа ће бити у могућности да организује много више јавних дешавања /концерти, предавања, гостовање ученика из других балетских школа, организовање стручних скупова, мастер клас гостујућих уметника/	1) Велики број ваннаставних активности 2) Услови за долазак предавача 3) Сале ће имати места и за публику - упознавање родитеља са радом њихове деце.	Наставници, ученици, родитељи и, друга лица.	Након годину дана од изградње.
Пројекат је урађен тако, да у будућности постоји опција повезивања са таванским простором и његовом адаптацијом.	1) Велики тавански простор омогућава могућност простора за мини интернат или простор за учioniце и друго.	Ученици	Након 5 године (следећи развојни план)

РАЗВОЈНИ ПЛАН

Акциони план за задатак број 2 : *Стручно усавршавање запослених*

Специфични циљ бр.2 - Рад на стручном усавршавању запослених	Активности	Носиоци	Време
Задатак бр.1	Равномерно и континуирано учешће на семинарима за све.	Наставници, стручни сарадници, секретар и директор.	Током наставне године.
Задатак бр.2	Поставка целовечерњег балета реномираног балетског кореографа или пренос кореографије од стране наставника школе.	Наставници и ученици.	Шк 2014/15. или 2015/16.
Задатак бр.3	Семинари методике савремене игре у средњој школи и друге радионице за савремену игру у организацији или координацији "Станице" - Сервиса за савремени плес, радионице "Акро баланса" и играчке компаније Битеф / Bitef dance company	Наставници играчких предмета	Током наставне године.
Задатак бр.4	Похађање летње Балетске академије у Варни	Наставници и ученици класичног и савременог одсека	Јул 2014, 2016.
Задатак бр.5	Подржавање научног рада наставника у виду штампања ауторске књиге, практикума или уџбеника, рад на монографији школе.	Аутори	2015/16.
Задатак бр.6	Учешће на Которском позоришном фестивалу за децу	Наставници који учествују у изради програма, ученици	Јул 2015, 2017.

ЕВАЛУАЦИЈА СПЕЦИФИЧНОГ ЦИЉА бр.2

Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци	Време
Сви запослени ће имати равноправно могућност стручног усавршавања.	Вођењем евиденције о оствареним сатима свих запослених, омогући ће да у сваком тренутку буде доступан преглед степен активности на овом пољу.	Шефови стручних већа као координатори за запосленима, лице које води евиденцију.	Током целе школске године.
Могућност да се на репертоару школе нађе балетска представа отвара могућност извођења атрактивног програма у коме ће бити укључени сви ученици и наставници школе.	1) Једнака укљученост све деце на главном концерту школе 2) Гостовања - могућност размене концерата са другим школама у земљи и иностранству 3) Заједнички рад наставника ствара бољу и лепшу атмосферу за рад и негује осећај заједништва 4) Ученици се боље упознају кроз заједничку игру 5) најомиљенија ваннаставна активност код деце и родитеља због које и уписују школу 6) Могућност да најбољи ученици остваре веће улоге што би представљало први значајни испит - професионално искуство	Наставници и ученици.	Током целе школске године.
Методика савремене игре омогући ће да већ постојећа знања лакше буду пренесена ђацима.	1) Боље и брже разумевање ученика и предавача; 2) већа сигурност предавача 3) Стицање нових знања од искусних предавача	Наставници играчких предмета и ученици савременог одсека као учесници семинара.	Током школске године.

РАЗВОЈНИ ПЛАН

Квалитетно и активно провођење времена на Летњој балетској академији у Варни омогућава ученицима и наставницима највећи степен професионалног напретка.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Активно вежбање током 10 дана семинара са најбољим предавачима 2) Спектар врсти игре (класична, савремена, карактерна, дез балет, хип хоп) обogaђује постојећа знања учесника 3) Праћење такмичења врхунских уметника из целог света у вечерњим часовима на отвореној сцени у прелепом амбијенту 4) У кораку сте са трендом игре у свету 5) Повезивање и контакти са људима из струке 	Наставници и ученици средње школе.	Јул месец 2014, 2016, 2018.
Помоћ у штампању књиге - практикума за примењену гимнастику проф. Вере Дивнић Подстицај изузетним педагозима школе да напишу практикум везан за одређени предмет/разред. Подстицај креативним пијанистима да напишу нотне збирке за наставу балета.	<p>Литература за рад у балетској школи броји мали број домаћих аутора. Из тог разлога неопходно је радити на промоцији радова наставника школе.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Не постоји уџбеник а ни практикум за предмет примењене гимнастике. Издавањем би се омогућило лакше сналагање нових педагога у настави а ученицима могућност да неке вежбе раде и код куће 2) Свеко искуство је драгоцено јер је стечено напорним и вишегодишњим радом. Да се не би сви изнова "мучили" из почетка, практикуми би веома олакшали а самим тим и унапредили наставу код младих приправника. 3) Већина корепетитора веома лепо импровизује и апсолутно познаје потребне ритмове и темпа за балетске вежбе. Како се ово познавање стиче годинама, било би штета да и ми забележимо музику нашег времена а младим корепетиторима олакшамо почетак рада у балетској школи. 	Аутори књиге односно практикума, директор.	У зависности од материјала.
Учешћем на Которском позоришном фестивалу за децу омогућава се ученицима основне школе активан летњи програм.	<ol style="list-style-type: none"> 1) рад на новој кореографији - стицање нових знања 2) праћење фестивалског програма намењеног деци 3) Ученици имају доста времена и за дружење на плажи 	Наставници и ученици основне школе.	2015, 2017 (када нема летње академије у Варни)

Акциони план за задатак број 3 : *Материјално техничка средства*

Специфични циљ бр.3 - Опремање школе наставно техничким и другим основним средствима	Активности	Носиоци	Време
Задатак бр.1	Литература за библиотеку	Библиотекар	Током школске године.
Задатак бр.2	Информатички кабинет	Проф. информатике и рачунарства	Шк.2013/14. и 2014/15.
Задатак бр.3	Ормарићи - касете за наставнике и ученике	директор	до августа шк.2014.
Задатак бр.4	Гимнастички реквизити	Проф. гимнастике	до августа шк.2014.
Задатак бр.5	Аудио везеуелна техника – смарт тв и интернет зона у школи	Шеф стручног већа за музичке предмете	Шк.2013/14. или 2014/15.
Задатак бр.6	Штампач у боји - штампа материјала промоције школе, програма за концерте и сл.	директор	Шк.2013/14. или 2014/15.
Задатак бр.7	Апарати за кафе кухињу (апарат за кафу, воду - апарат за воду и за ученике)	директор	Шк.2013/14. или 2014/15.
Задатак бр.8	Стављање теретане у функцију	директор	Шк.2013/14. или 2014/15.

РАЗВОЈНИ ПЛАН

ЕВАЛУАЦИЈА СПЕЦИФИЧНОГ ЦИЉА бр.3

Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци	Време
Редовна набавка књига омогућава допуњавање фонда савременим издањима стране и домаће књижевности, лектире, стручне литературе, уџбеника као и најновијих цд и днд издања.	1) Ученици ће упознати савремене писце 2) Лектира ће бити доступна свима уколико буде више примерака исте књиге 3) Наставници ће моћи да користе друге уџбенике као допуну 4) Настава страних језика има опцију рада на часу са програмима за учење који укључују и интернет комуникацију 5) Усавршавање наставника путем литературе која прати нова научна сазнања 6) Велики избор добре литературе ствара добре и редовне читаче!	Сви запослени и ученици школе.	Током школске године
Осавремењавањем компјутерске опреме, ученици ће имати могућност самосталног рада и вежби на рачунару.	1) Савладавање наставног плана и програма кроз праксу на рачунару 2) Могућност креативног изражавања кроз рад на програмима за обраду фотографија, звука, израде веб презентација и друго. 3) Информатичко описмењавање је један од битних чинилаца данашњег живота.	Проф. информатике, ученици	Током школске године, у зависности од материјалних могућности школе.
Допуњавањем касета за ученике и наставнике, биће омогућени једнаки услови за све - материјална безбедност и држање опреме за рад у школи.	1) Задовољство ученика и наставника за добре услове у простору који свакодневно користе.	Директор, разредне старешине.	Током школске године, у зависности од материјалних могућности школе.
Обновом дотрајалих и куповином нових гимнастичких реквизита, ученици ће моћи да савладају већи степен спретности у гимнастичким вежбама а кореографије које се раде са неким од реквизита ће сигурно бити лепше и богатије.	1) Ученици ће савладати рад са новим реквизитима а са којима до тада нису радили 2) Наставник ће моћи да обогати садржај часа и боље изрази своју креативност 3) Ученици првих и других разреда су највише укључени у коре	Професори примењене гимнастике, директор	Током школске године, у зависности од материјалних могућности школе.
Опремањем балетских сала савременом аудио визуелном опремом и увођењем интернет зоне, омогућиће се богатији садржаји на часовима и лакши рад на преношењу оригиналних кореографија, поређења извођења истих дела различитих уметника, гледање светских балетских такмичења..и сл)	1) Квалитетнији садржаји на часу 2) Лакши рад на часу 3) Спектар креативних могућности и идеја 4) On line радионице савремене игре и сл.	Наставници играчких предмета, директор	Током школске године, у зависности од материјалних могућности школе.
Штампач у боји је одлично основно средство за репродукцију промотивног материјала школе као што су флајери за упис ученика, брошура о раду школе као и дипломе за ученике припремног разреда, разне врсте похвалница за ученике и наставнике, захвалнице гостујућим уметницима и онима који су помогли у напретку школе, програми за концерте, мали плакати, штампање програма рада школе и других важних обимнијих докумената који садрже фотографије, практикума и др.	1) Омогућавање брзе израде потребног материјала који ће коштати много мање него што би коштало ангажовање услуга фото студија 2) Креативност у изради промо материјала 3) Атрактивнија документа школе	Директор	Током школске године, у зависности од материјалних могућности школе.

РАЗВОЈНИ ПЛАН

Набавка апарата за кухињу омогућиће запосленима да се у паузи освеже квалитетном кафом или чајем у најбржем временском интервалу. Такође, ученицима ће вода бити доступна ближе салама.	1) Задовољство свих запослених и ученика школе.	Економ	Током школске године, у зависности од материјалних могућности школе.
Потребно је технички проверити рад справа, извршити поправке и справе држати под кључем а користити их искључиво уз професоров надзор како не би поново дошло до оштећења или губитка делова и на тај начин избегла могућност повреде ученика при вежбању.	Ученици ће имати одличне ефекте од рада у теретани: 1) Рад на постизању мишићне масе издржљивости и кондиције 2) Наставници примењене гимнастике имаће богатију садржину часа и могућност комбиновања партерних вежби са вежбама на справама.	Директор	Током школске године, у зависности од материјалних могућности школе.

Акциони план за задатак број 4 : Појачане ваннаставне активности

Специфични циљ бр.4 - Појачане ваннаставне активности	Активности	Носиоци	Време
Задатак бр.1	Музеј	Проф. историје	Током школске године.
Задатак бр.2	Позориште	Проф. српског језика	Током школске године.
Задатак бр.3	Музички концерти	Проф. музичке литературе, проф. клавира и корепетиције	Током школске године.
Задатак бр.4	Савремена галерија	Проф. Историје уметности	Током школске године.
Задатак бр.5	Библиотека	Проф. српског језика, стручни сарадник библиотекар	Током школске године.
Задатак бр.6	Базен	Проф. гимнастике	Током школске године.
Задатак бр.7	Спортски терени	Проф. гимнастике	Током школске године.
Задатак бр.8	Учешће на фолклорним смотрема и такмичења	Наставник народне игре	Током школске године.
Задатак бр.9	Организовање балетског такмичења за земље из региона "Balcan ballet competition"	Наставници играчких предмета, директор	Током школске године.

ЕВАЛУАЦИЈА СПЕЦИФИЧНОГ ЦИЉА БР.4

Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци	Време
Посете музеју представљају основну ваннаставну активност за предмет Истоја са историјом културе и цивилизације. Оно што нема у уџбеницима везано за историју града, налази се управо у градском музеју који организује низ активности и програма везаних за историју града, установа од значаја, великих људи који су живели у њему, народне традиције..... Такође је могуће успоставити сарадњу у смислу поставке изложбе везане за балетску уметност у Панчеву. Фолклорна друштва која раде на територији града Панчева, то	Програми се могу сврстати у неколико сегмената: 1) Сликарске изложбе (по периодима или уметницима) 2) Поставке вајарских уметника 3) Поставке историјских чињеница везане за одређену област или уметника - научника (Михајло Пупин, Милош Црњански, Урош Предић, Исидора Секулић, Јован Јовановић Змај, Ђура Јакшић, Прота Васа Живковић.....) 4) Поставке фолклорне традиције 5) Изложбе фотографија	Професор историје са историјом културе и цивилизације, проф. српског језика и књижевности, проф. историје уметности, проф. музичке литературе, библиотекар школе.	Током школске године.

РАЗВОЈНИ ПЛАН

чине традиционално!	6) Пројекције историјских филмова 7) Концерти класичне и традиционалне музике 8) Промоције културно историјских часописа и књига		
Позориште као неизоставна ваннаставна активност неизоставна је ученицима средње балетске школе. Корелација великих књижевних дела преточених у музику, балет, позориште, савремени театар од кључног је значаја за развој уметничког мишљења, поимања и бољег изражавања самих ученика.	1) Ученици ће моћи једно књижевно дело које су претходно прочитали и обрадили на часу да погледају као позоришни комад (класични / савремени) или филмовану продукцију. 2) Позориште као место где будући уметници осећају неопходност "контакта" уметника са публиком и обрнуто 3) Упознавање са радом редитеља и глумаца данашњице 4) Праћење балетских дешавања 5) Могућност прикључивања Студију глуме при Културном центру Панчева ради припреме за Факултет драмских уметности	Проф. српског језика и књижевности, проф. глуме и вокала, разредне старешине, наставници главног предмета	Током школске године.
Музички концерти као могућност живог сазнања претходно теоријски обрађеног градива (нпр Шопенова дела или дела за камерну музику, популарне арије из опера, разни инструментални и вокални уметници, инструментално вокални састави и др.	Могућност слушања разне врсте музике уживо у извођењу квалитетних уметника и састава (домаћих и старних) . Опсег може бити везан за историјске периоде, одређене композиторе, извођаче и др.	Проф. музичке литературе	Током школске године.
Посете Савременој галерији подстаћиће жељу за новим сазнањима у савременој уметности и могућност бављења њоме.	1) Ученици ће проширити своја сазнања у погледу начина изражавања уметничког набоја упознавши се са радовима савремених уметника - домаћих и страних 2) Панчево као град који подржава савремену уметност, богат је извор разних манифестација где се могу видети изложбе светских уметника (на разним пунктовима у граду: Црвени магацин, Аполо) 3) Упознавање са уметничким дешавањима у граду и стицање навике и жеље за новим духовним сазнањима.	Проф. историје уметности	Током школске године.
Посете градској библиотеци су један од најважнијих момената ваннаставних активности у општеобразовном смислу. Место где се могу наћи одговори на сва питања и место где се може добити жива реч писца или другог уметника. Развити способност кад ученика да сами трагају за садржајима који ће продубити њихову духовност, богатије изражавање у писаној и говорној речи.	1) Промоције савремених издавача (мини сајмови књига) 2) промоције одређених дела - писаца 3) промоције часописа 4) Рецитаторске свечаности 5) Такмичење младих песника и писаца (учешће на конкурсима и сл) 6) посете ликовним изложбама које организује библиотека 7) Обележавање рада библиотеке	Проф. српског језика и књижевности, библиотекар школе	Током школске године.
Базен као место где ће ученици поред релаксације мишића добити добар кондициони тренинг.	Ученици ће обогатити уобичајени садржај часа и уједно релаксирати мишиће без оптерећења по зглобове.	Проф. примењене гимнастике	Током школске године.
Спортски терени као вид места где се може радити на кондицији у смислу трчања и других дисциплина (вежбе	Вежбајући напољу, ученици ће на најздравији начин урадити тренинг. Стећи ће сазнање о својој издржљивости	Проф. примењене гимнастике	Током јесени, пролећа и

РАЗВОЈНИ ПЛАН

фитнеса) које доприносе кондицији ученика.	уколико трче одређени маратон (одрежен временски или дужином пута)		лета.
Учешће на фолклорним смотрама и такмичењима као основа за рангирање рада школе и самих ученика. Пред вежба за републичко такмичење.	Повезивањем са другим друштвима, упознавање са новим кореографијама, традиционалном музиком односно инструментима, обичајима само су неке од сазнања која ће ученици стећи.	Наставник народне игре, наставник народног певања са солфеђом	Током школске године.
Организовање балетског такмичења за земље из региона "Balcan ballet competition" као пут сарадње и повезивања са уметницима из региона.	Од националног значаја би било организовати такмичење јер су га неке земље већ организовале (Загреб, Скопље). Контакти и размена искустава су од непроцењивом значаја зарад даљег школовања или запослења наших ученика након средње балетске школе. Такође, сврха упознавања других са нашим достигнућима у области балетског школовања код нас, могућност поређења наставних планова и др..... Једном речју велики број могућности, планова и "врата" која ће нам се на овај начин отворити.	Директор, организациони одбор такмичења	Током школске године.

6. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕТХОДНОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Претходним развојним планом за период од школске 2007/08. до школске 2011/12. године, реализоване су следеће активности:

1) **У оквиру стручног усавршавања** постигнут је највећи напредак. Теме у области балетске педагогије обрађене су са балетским стручњацима у облику семинара који су претходно лиценцирани од стране Завода за унапређење образовања и васпитања где је школа била координатор. Овим је наставницима омогућен потребан број сати стручног усавршавања у области струке а зарад обезбеђења потребног броја сати стручног усавршавања а ради продужења лиценце након пет година рада. Методика класичног балета од I-IV разреда средње балетске школе у егзерсису код штапа /аутор Вера Филиповић Сеферовић семинар /

- ✓ Методика класичног балета од I-IV разреда средње балетске школе у егзерсису на средини сале/ семинар /
- ✓ Методика класичног балета од I-IV разреда средње балетске школе у извођењу скокова/ семинар /
- ✓ Методика класичног балета од I-IV разреда средње балетске школе у извођењу корака на прстима/ семинар /
- ✓ Методика наставе сценско народне игре у средњој балетској школи у вежбама на средини сале – елементи шпанске игре/ семинар /
- ✓ Методика сценско националних игара у средњој балетској школи
- ✓ Методика игара XX века у средњој балетској школи/ семинар /
- ✓ Методика класичног балета у основној школи (аутор Ана Јојић)
- ✓ Семинар савремене игре (аутор Лео Мујић)

РАЗВОЈНИ ПЛАН

- ✓ Поставка "Празник у Венецији" (аутор семинара Марија Јанковић)
- ✓ Превод уџбеника класичног балета Вере Костравицкаје са руског на српски
- ✓ Припрема уџбеника за примењена гимнастику
- ✓ Скенирана и укорићена књига варијација класичног балета са корео и нотним записом (према оригиналу)

2) У оквиру организације, учествовања на балетским такмичењима и посета балетским камповима

- ✓ Одржавање школских такмичења од 2008. године
- ✓ Организована су Републичка такмичења за балетске школе 2008. и 2010. године.
- ✓ Међународно такмичење Берил - Танцолимп
- ✓ Међународно такмичење Рим - Награда Рим
- ✓ Међународно такмичење Москва - Русија
- ✓ Међународно такмичење Сибиу - Румунија "Open"
- ✓ Међународно такмичење у Скопљу - Македонија
- ✓ Међународно такмичење Праг - Чешка
- ✓ Балетска академија Варна - Бугарска (летњи камп и такмичење) 2008, 2010, 2012.

3) У оквиру наставних средстава

- ✓ компјутер и штампач за школску библиотеку
- ✓ опрема за тонски студио: компјутер, миди клавијатура, професионални звучници
- ✓ компјутер за зборницу школе
- ✓ видео бим, пројектно платно, лаб топ
- ✓ балетски костими (20 пачки, 44 народне игре)
- ✓ фотокопир са скенером

4) У оквиру добијања и прикупљања потребних дозвола за доградњу школе

- ✓ Идејна скица Доградње школског простора
- ✓ Решење о листу непокретности број 10753 КО Панчево
- ✓ Решење о имовинско правном односу
- ✓ Решење о локацијској дозволи број: V – 15-353-34/2011.
- ✓ Грађевинска дозвола - у току процедуре.

У Панчеву,

27.2.2014.

Председница школског одбора

Бранислава Марјановић